

Naročnik:

Naziv: **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**

Skrajšani naziv: **Klinika Golnik**

Naslov: **Golnik 36, 4204 Golnik**

Interna oznaka javnega naročila: **JN-7-2019 – MO-ASD**

Številka Obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil: **JN0005990/2019-B01** z dne **27.08.2019**.

Številka Obvestila o naročilu na Portalu TED: **2019/S 164-402199** z dne **27.08.2019**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

**NAKUP IN DOBAVA APARATA ZA SINDROMSKO DIAGNOSTIKO S POTROŠNIM
MATERIALOM TER VZDRŽEVANJEM**

Golnik, Avgust 2019

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: **Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**
Direktor: **doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.**
Telefon: **04/25-69-100**
Faks: **04/25-69-117**
Internetni naslov: **<http://www.klinika-golnik.si>**
Davčna številka: **SI 66719585**
Matična številka: **1190997000**

na podlagi določil 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18 – v nadaljevanju ZJN-3A), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo skladno z zahtevami te dokumentacije in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila, katerega predmet je:

NAKUP IN DOBAVA APARATA ZA SINDROMSKO DIAGNOSTIKO S POTROŠNIM MATERIALOM TER VZDRŽEVANJEM

S spoštovanjem!

Direktor:
doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

I. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je “**Nakup in dobava aparata za sindromsko diagnostiko s potrošnim materialom in vzdrževanjem**” v celoti.

Naročilo zajema:

dobavo in montažo nove opreme;

- zagon in preizkus delovanja opreme;
- priprava opreme ter izvedba priklopa opreme v naročnikov LIS;
- predaja vseh tehničnih dokumentov, atestov ter certifikatov, ki dokazujejo kakovost opreme;
- navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku;
- usposabljanje oz. izobraževanje strokovnega osebja naročnika za delo z opremo;
- garancijsko in pogarancijsko servisno (preventivno ter kurativno) vzdrževanje;
- sukcesivna dobava potrošnega materiala;
- druge aktivnosti skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije potrebne za nemoteno delo z opremo.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz Tehničnih specifikacij in določil vzorcev pogodb.

Naročilo ni razdeljeno na sklope in se oddaja kot celota!

II. Vrsta postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu z določili 40. člena ZJN-3.

III. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

IV. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani: : <http://www.klinika-golnik.si> pod rubriko Splošno o kliniki – Poslovanje - Javna naročila – Objave javnih naročil večjih vrednosti in na Portalu javnih naročil. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zainteresirani ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila ali vprašanja o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila le v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na katera bo naročnik pripravil in posredoval odgovore oziroma pojasnila najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno, to je do dne **16.09.2019 do 10.00 ure**. Po tem roku in na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ne bo odgovarjal.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji. Vse spremembe, dopolnitve ali dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so za ponudnike obvezujoče.

V. Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 30.09.2019 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: URL: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=12282

VI. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30.09.2019** in se bo začelo **ob 10.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku dveh dni. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

VII. Oblika in vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati vse v tej dokumentaciji zahtevane obrazce, izjave, ipd. Vsebine obrazcev ni dovoljeno spreminjati. Ponudnik mora predložiti naslednjo pravilno izpolnjene obrazce:

- Ponudba (OBR-1),
- Izjava o sodelovanju s podizvajalci (OB-2),
- Podatki o podizvajalcu (OBR-3),
- Povzetek ponudbenega predračuna (OBR-4)
- Ponudbeni Predračun (OBR 4/1),
- Vzorec pogodbe (OBR-5),
- Tehnične specifikacije (OBR 6)
- Soglasje za kazensko evidenco (OBR 7/1 in 7/2)
- Izjava (OBR 8)
- ESPD

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te dokumentacije. Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja te dokumentacije, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo do vključno 31.01.2019, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo od vključno 01.02.2019 dalje, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

VIII. Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Ponudnik priloži original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

IX. Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR) in zaokrožena **na dve decimalni mesti**. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za predmet javnega naročila upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno, pravilno in pravočasno realizacijo predmeta javnega naročila. Ponudbene cene morajo biti fiksne za obdobje veljavnosti pogodbe. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

X. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 koledarskih dni, od dne določenega za predložitev ponudb. V primeru, da bodo nastopili razlogi, zaradi katerih podpis pogodb ne bo možen do preteka veljavnosti ponudbe, mora vsak ponudnik zagotoviti, da se bo veljavnost ponudbe podaljšala za najmanj toliko časa, kot bo trajal razlog, zaradi katerega podpis pogodbe v času prvotne veljavnosti ponudbe ni bil možen.

XI. Variantne ponudbe

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe.

XII. Merilo

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi **najnižje skupne ponudbene vrednosti (A+B+C) z DDV.**

Dodatno merilo:

V primeru, da po pregledu ponudb ostaneta dve ali več dopustnih ponudb z enako vrednostjo, bo naročnik med njimi izbral ponudbo z javnim žrebom.

Postopek žreba:

- Žreb bo javen in se bo izvedel v prostorih naročnika.
- Ponudniki, katerih ponudbe bodo uvrščene v žreb, bodo o tem obveščeni in povabljeni po e-pošti najmanj dva delovna dneva pred izvedbo žreba.
- Postopek žrebanja bo izvedla imenovana komisija naročnika.
- Žreb bo izvedel predstavnik komisije naročnika v enem krogu.
- Žreb se bo izvedel za naročilo skupaj.
- Za vsakega ponudnika, ki bo sodeloval na javnem žrebu, bo napisan en listek z njegovim imenom podjetja. Vsi listki bodo vstavljeni v vrečo / posodo za žreb.
- Predstavnik komisije naročnika bo iz vreče izvlekel en listek.
- Ponudnik, ki bo naveden na izvlečenem / izžrebanem listku, bo izbran kot najugodnejši.
- O žrebanju bo imenovana komisija sestavila zapisnik, ki bo posredovan vsem povabljenim ponudnikom.

XIII. Dopustnost ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

XIV. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3A, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti .

XV. Dopustne spremembe in dopolnitve ponudb

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določili petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

XVI. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila na način določen v 10. odstavku 90. člena ZJN-3A.

XVII. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3A in pogoje, ki so določeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje

osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3A sprejel ESPD. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3A.
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: Izpolnjen **ESPD** obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

OPOMBA: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila v okviru pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte in vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD). **Ponudnik lahko že v ponudbi predloži predmetna pooblastila. Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence predloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. Predložena potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni šteto od roka za oddajo ponudbe.**

POGOJI ZA SODELOVANJE

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

5. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.
6. Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILO: Izpolnjen **ESPD** obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Ekonomski in finančni položaj

7. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen **ESPD** obrazec

Tehnična in strokovna sposobnost

8. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen **ESPD** obrazec

XVIII. Tuji ponudniki, skupna ponudba, ponudba s podizvajalci

Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščenca osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika glede vseh obveznosti,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini oz. nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- nosilca zavarovanja obveznost iz naslova dobre izvedbe del,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v ponudbi navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točk 1.-6. poglavja te dokumentacije. Skupina ponudnikov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3A ni določeno drugače. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, slednja skupina ponudnikov predloži na način, da jih predloži eden izmed njih. V kolikor bo javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom

izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3A sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitve oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3A ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v tem primeru je potrebno naročniku predložiti tudi fotokopijo pogodbe, ki jo je podizvajalec sklenil s ponudnikom (podizvajalska pogodba).

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3A. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3A, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3A.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3A, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3A in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3A, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec oz. ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3A, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3A.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci. Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik in vsi imenovani podizvajalci pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki in podizvajalci skupaj izpolnijo, razen

če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3A ni določeno drugače. V kolikor ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa bi želel takšnega podizvajalca zamenjati, bo moral zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo postavljeni podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, le ta predloži ponudnik (glavni izvajalec).

XIX. Sklenitev pogodb

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil pogodbo po določilih vzorca te dokumentacije. Pogodbo bo moral vsak izbrani ponudnik podpisati najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh po pozivu naročnika k podpisu pogodbe, v nasprotnem primeru bo naročnik smatral, da posla ne želi skleniti. V primeru, kadar zaradi objektivnih razlogov to nebi bilo mogoče, lahko naročnik na podlagi prošnje izbranega ponudnika privoli na daljši rok.

XX. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva kadarkoli v času izvajanja javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje drugega gospodarskega subjekta (partnerja ali podizvajalca) in vrednost prevzetih pogodbenih del, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik posredovati podatke tudi za te gospodarske subjekte.

XXI. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za ponujeno opremo

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe predložiti: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v obliki garancije banke / zavarovalnice / finančni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, **v višini 5% vrednosti pogodbe z DDV v delu, ki se nanaša na opremo**, z veljavnostjo 30 dni več od datuma, kot bo podpisan zapisnik o končnem prevzemu drugega analiznega sistema.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za potrošni material

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe predložiti: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v obliki garancije banke / zavarovalnice / finančni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, **v višini 5% vrednosti pogodbe z DDV v delu, ki se**

nanaša na potrošni material, z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

Ponudnik bo lahko predložil tudi več krajših zavarovanj, recimo v trajanju po 1 leto, vendar bo obveznost predložitve novega finančnega zavarovanja na strani ponudnika.

3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi za ponujeno opremo

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe predložiti: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v obliki garancije banke / zavarovalnice / finančni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, **v višini 5% vrednosti pogodbe z DDV v delu, ki se nanaša na opremo**, z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku garancijske dobe.

V primeru, da se ponudnik odloči za finančni depozit bo naročnik ponudniku na njegov poziv, po preteku veljavnosti finančnega zavarovanja le-tega vrnil na njegov poslovni račun.

Predložene originalne garancije banke / zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, morajo biti izdelane po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Predložene bančne garancije morajo vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za njih veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758!

Naročnik bo v skladu z določili Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016) omogočil izbranemu ponudniku, da namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer bo moral novi instrument nadomestiti prejšnjega.

XXII. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 in 60/17 - v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje ali ZPVPJN ne določa drugače (v skladu z določili 5. člena ZPVPJN). Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN. Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem.
6. potrdilo o plačilu takse v višini **4.000,00 EUR**.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati

naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0). Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija oz. upoštevajoč prehodno določbo četrtega odstavka 44. člena ZPVPJN pisno neposredno pri naslovniku / naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

PONUDBA ŠT. _____

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave JN00xxxx/2019-B01 ter na Portalu TED pod številko objave 2019/S _____ dne xxxxxxx prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za pripravo ponudb.

Ponudbo oddajamo (ustrezno označi):

- SAMOSTOJNO – kot samostojen ponudnik
- S PODIZVAJALCI – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- SKUPNA PONUDBA – kot vodilni partner v skupini ponudnikov
- SKUPNA PONUDBA – kot partner v skupini ponudnikov

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv: _____

Naslov: _____

Davčna številka: _____

Finančni urad: _____

Matična številka: _____

Številka transakcijskega računa / odprt pri banki: _____

Številka telefona: _____

Številka telefaksa: _____

Gospodarski subjekt je MSP (ustrezno označi): DA NE

Odgovorna oseba za podpis ponudbe in pogodbe: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- telefax: _____
- e-mail: _____

Kontaktna oseba za obveščanje: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- telefax: _____
- e-mail: _____

Veljavnost ponudbe do: _____.____.2019 oz. najmanj 60 koledarskih dni po datumu določenem za prejem ponudb.

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba ponudnika: _____

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Ponudnik _____ izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

		Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca	
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 1		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 2		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 3		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. ...		DA	NE

in v kolikor to zahteva nominirani podizvajalec, dajemo

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do podizvajalcev, ki smo jih kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe (OBR-3) prilagamo njihove podatke.

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba ponudnika: _____

Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki (ne) - zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3A, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila. V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti.

PODATKI O PODIZVAJALCU**Podatki o podizvajalcu:**

Naziv: _____

Naslov: _____

Davčna številka: _____

Finančni urad: _____

Matična številka: _____

Številka transakcijskega računa / odprt pri banki: _____

Številka telefona: _____

Številka telefaksa: _____

Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca: _____

Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- e-mail: _____

V skladu s 94. členom ZJN-3A kot podizvajalec zahtevam neposredno plačilo: DA NE

Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del): _____

Količina / delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje: _____

Vrednost del brez DDV: _____

Kraj izvedbe: _____

Rok izvedbe: _____

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba podizvajalca: _____

POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA

NAKUP IN DOBAVA APARATA ZA SINDROMSKO DIAGNOSTIKO S POTROŠNIM MATERIALOM TER VZDRŽEVANJEM

	SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (A+B+C)
V EUR BREZ DDV	
V EUR BREZ DDV	

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba ponudnika: _____

PREDRAČUN

NAKUP IN DOBAVA APARATA ZA SINDROMSKO DIAGNOSTIKO S POTROŠNIM MATERIALOM TER VZDRŽEVANJEM

	PONUDBENA VREDNOST (v EUR)	
	(brez DDV)	(z DDV)
A: VREDNOST OPREME:	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
B: VREDNOST IZVAJANJA SERVISNEGA VZDRŽEVANJA	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
C: VREDNOST SUKCESIVNE DOBAVE POTROŠNEGA MATERIALA	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
<hr style="border: 1px solid black;"/>		
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (brez DDV) (A+B+C)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV) (A+B+C)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

A: VREDNOST OPREME (integriranega modularnega sistema hematoloških analizatorjev in sistema za avtomatsko pripravo in barvanje krvnih razmazov)

EM	Količina	Cena na EM brez DDV	Cena na EM z DDV	Vrednost z DDV (količina X cena na EM z DDV)
kos	1			
A: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)				

Ponudnik predloži še lasten predračun iz katerega bo jasno razviden proizvajalec in tip ter posamezne količine ponujene opreme!

B: VREDNOST IZVAJANJA SERVISNEGA VZDRŽEVANJA

EM	Količina	Cena na EM brez DDV	Cena na EM z DDV	Vrednost z DDV (količina X cena na EM z DDV)
Letna vzdrževalnina	5*			
Delovna ura	1			
B: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)				

*Opomba: V času garancijske dobe - prvih 24 mesecev po uspešni primopredaji opreme mora ponudnik zagotavljati servisno vzdrževanje brezplačno! V okviru izvajanja servisnega vzdrževanja je vključen letni preventivni servis po navodilih proizvajalca, v katerega mora biti vključeno delo, potni stroški, morebiten material za izvedbo preventivnega pregleda ter ostali stroški za izvedbo le-tega servisa.

C: VREDNOST SUKCESIVNE DOBAVE POTROŠNEGA MATERIALA

EM	Količina	Cena na EM brez DDV	Cena na EM z DDV	Vrednost z DDV (količina X cena na EM z DDV)
kpl	1			
C: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)				

*Opomba: Potrošni material za obdobje 5 let - ves potreben potrošni material za izvedbo 1000 analiz letno. Ponudnik mora ponuditi ves potrošni material, ki je potreben za izvedbo predvidenega števila analiz!

Ponudnik predloži še lasten predračun oz. spisek vsega potrošnega materiala za izvedbo zahtevanega števila analiz, z navedbo sledečih podatkov za vsako vrsto potrošnega materiala: naziv, kataloška številka, EAN koda, predvidena količina, ceno brez DDV, stopnjo DDV v %, ceno z DDV ter skupno vrednost vsega potrošnega materiala v EUR z DDV za obdobje 5 let.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

NAROČNIK

Naziv in sedež: **Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**
 ID št. za DDV: **SI 66719585**
 Matična številka: **1190997000**
 Poslovni račun: **SI56 0110 0603 0277 603 (BANKA SLOVENIJE LJUBLJANA)**
 Skrbnik pogodbe: _____
 Podpisnik pogodbe: **direktor: doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.**
 in

DOBAVITELJ

Naziv in sedež: _____
 ID št. za DDV: _____
 Matična številka: _____
 Poslovni račun: _____
 Skrbnik pogodbe: _____
 Podpisnik pogodbe: _____

sklepata naslednjo

POGODBO O DOBAVI APARATA ZA SINDROMSKO DIAGNOSTIKO

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki (naročnik in dobavitelj) uvodoma ugotavljata, da je:

- naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 – v nadaljevanju ZJN-3), po odprtem postopku;
- predmet javnega naročila dobava aparata za sindromsko diagnostiko s servisnim vzdrževanjem in sukcesivna dobavo pripadajočega potrošnega materiala za izvedbo laboratorijskih preiskav;
- bilo javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave _____ dne - ter na Portalu TED pod številko objave: - _____ dne - _____.
- naročnik izbral dobavitelja za dobavo opreme, ki je predmet pogodbe.

2. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvedel javno naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika in da bo upošteval svojo ponudbo št. _____ z dne _____ na podlagi katere je bil izbran. Ponudba dobavitelja in celotna dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika sta sestavna del te pogodbe.

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je obveznost dobavitelja :

- dobave in montaža nove opreme;
- zagon in preizkus delovanja opreme;
- predaja vseh tehničnih dokumentov, atestov, certifikatov, ki dokazujejo kakovost opreme;
- predaja navodil za uporabo in ravnanje z opremo v slovenskem ali angleškem jeziku;
- usposabljanje oz. izobraževanje strokovnega osebja naročnika za delo z opremo;

- zaveza dobavitelja da bo z naročnikom sklenil za obdobje sedmih (7) let, pogodbo o zagotavljanju servisnega vzdrževanja v garancijski in pogarancijski dobi in sukcesivni dobavi potrebnega potrošnega materiala vezanega na opremo (ob predvidenem številu analiz letno).
- druge aktivnosti skladno s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila potrebne za nemoteno delovanje opreme.

KAKOVOST OPREME

4. člen

Oprema, ki je predmet pogodbe je nova, nerabljena, brez pravnih in stvarnih napak, avtentična in avtorizirana pri proizvajalcu, prihaja iz tekoče proizvodnje in narejena iz standardnih prvorazrednih materialov, ustreza namenu, navedenem v navodilih za uporabo, deklarirani kvaliteti in tehničnim navedbam. Dobavitelj zagotavlja in jamči, da oprema, ki je predmet pogodbe odgovarja vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter izpolnjuje bistvene zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, kot jih določajo direktive Evropske skupnosti.

DOBAVNI ROK

5. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika naročnika in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je potrebno dostaviti, namestiti in zmontirati v prostore naročnika Klinike Golnik – Laboratorij za klinično biokemijo in hematologijo. Dobavitelj zagotavlja dobavo in montažo opreme ter izvedbo poskusnega obratovanja z usposabljanjem oz. izobraževanjem strokovnega osebja naročnika za delo z opremo v roku največ **60** koledarskih dni po podpisu pogodbe.

6. člen

Po dobavi in montaži opreme se izvede poskusno obratovanje, ki traja neprekinjeno 7 koledarskih dni. V tem času poteka tudi usposabljanje oz. izobraževanje naročnikovega strokovnega osebja za varno in uspešno delo z opremo. V primeru, da se med poskusnim obratovanjem ugotovijo pomanjkljivosti in napake, jih mora dobavitelj na lastne stroške nemudoma odpraviti.

Če se ugotovi napaka na opremi ali v izvedbi montaže in je v roku 2 koledarskih dni ni mogoče odpraviti, potem naročnik in dobavitelj določita rok za odstranitev napake. Po odpravi napake se poskusno obratovanje ponovi v enaki dolžini. Stroške te ponovitve nosi dobavitelj. Šteje se, da je poskusno obratovanje zaključeno, ko je oprema, ki je predmet pogodbe, obratovala brezhibno neprekinjeno 7 koledarskih dni.

Po uspešno izvedenem poskusnem obratovanju in dokončanem usposabljanje oz. izobraževanje naročnik in dobavitelj na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno potrjene opreme ter spremljajočih listin (tehnična dokumentacija, atesti in certifikati, ki dokazujejo kakovost opreme, navodil za uporabo in ravnanje z opremo v slovenskem ali angleškem jeziku, podpisane in potrjene garancijske liste proizvajalca oz. dobavitelja opreme, pravilno izpolnjeno dobavnico opreme, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če je zahtevana,...) sestavita primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in dobavitelja.

GARANCIJSKA DOBA

7. člen

Za dobavljeno opremo iz te pogodbe zagotavlja dobavitelj naročniku štiriindvajset (24) mesečno garancijo. Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika. Če bo bil posamezen del opreme v garancijskem roku zamenjan ali bistveno popravljen, začne za ta del opreme teči garancijski rok znova. Dobavitelj zagotavlja dobavo rezervnih delov opreme še najmanj osem (8) let po izteku garancijske dobe.

SKRBNIKA POGODBE

8. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika, ki sta hkrati tudi skrbnika pogodbe naročnika sta:

- Ime in priimek: _____
- Telefon: _____
- e-naslov: _____

in

- Ime in priimek: _____
- Telefon: _____
- e-naslov: _____

Pooblaščen predstavnik dobavitelja, ki je hkrati tudi skrbnik pogodbe dobavitelja je:

- Ime in priimek: _____
- Telefon: _____
- e-naslov: _____

Skrbniki pogodbe so pooblaščen urejati vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnika oz. posrednika v roku treh delovnih dni po zamenjavi.

VREDNOST POGODBE IN PLAČILNI POGOJI

9. člen

Pogodbeno dogovorjena vrednost opreme je **EUR brez DDV** oz. **EUR z DDV**, ki je oblikovana po pariteti DDP – naročnik, je fiksna in zajema vse morebitne materialne in nematerialne stroške (prevozne, špediterske, carinske, dobave, montaže, zagona, stroške šolanja, servisnega vzdrževanja v garancijskem obdobju, priprave in izvedbe priklopa opreme v naročnikov LIS, dajatve,....davek na dodano vrednost, popuste in rabate). V primeru zakonske spremembe davčne stopnje, lahko dobavitelj spremeni cene izključno v višini nastale davčne spremembe.

Naročnik se obvezuje plačati kupnino opreme v dogovorjeni vrednosti po obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika, na transakcijski račun dobavitelja št. odprt pri banki, v roku tridesetih (30) koledarskih dni po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa. Račun dobavitelja se mora sklicevati na številko te pogodbe ter mora vsebovati naziv in serijsko številko opreme. Do plačila ne more priti, preden dobavitelj naročniku ne preda finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodbe o servisnem vzdrževanju opreme in sukcesivni dobavi potrošnega materiala.

10. člen

Če naročnik zamudi s plačilom, je dobavitelj upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

11. člen

V skladu s 26. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) naročnik lahko prejema račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki.

POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru zamude z izvedbo predmeta te pogodbe je dobavitelj dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen za vsak koledarski dan zamude v višini 1% pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV. Naročnik bo dobavitelju izstavil račun za pogodbeno kazen, katerega plačilo bo zapadlo v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa. Uveljavljanje pogodbene kazni po tej pogodbi ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Dobavitelj mora najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po podpisu te pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje - garancijo (banke/zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, v višini 5% pogodbene vrednosti opreme z DDV, z veljavnostjo še najmanj tri (3) mesece od dne podpisa pogodbe oz. do končne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti – do podpisa končnega primopredajnega zapisnika. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

V primeru zamude roka dobave za več kot 11 koledarskih dni, neustrezne kakovosti opreme, ne-predložitve finančnega zavarovanja – garancije (banke/zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodbe o servisnem vzdrževanju opreme in sukcesivni dobavi potrošnega materiala, razdrtja pogodbe s strani naročnika zaradi kršitev ali zamud s strani dobavitelja ali neizpolnjevanja drugih obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, bo naročnik brez predhodnega opomina unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik bo dobavitelja obvestil (pisno ali po faksu), da je unovčil finančno zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje tri delovne dni po dnevu, ko je bilo to predloženo v izplačilo.

Naročnik v skladu z določili Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016) omogoča dobavitelju, da namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer mora novi instrument nadomestiti prejšnjega.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

14. člen

Obveznosti dobavitelja so:

- izvedba vse aktivnosti skladno z zahtevami naročnika za vzpostavitev polnega delovanja predmeta pogodbe;
- naročniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevati njegova navodila;
- med dobavo ter v času v času garancijske in pogarancijske dobe (v času servisnega vzdrževanja) ravnati v skladu z zakoni in predpisi, ki opredeljujejo varovanje podatkov v EU in Republiki Sloveniji;
- izvedba usposabljanja oz. izobraževanja strokovnega osebja naročnika za delo z opremo;
- nudenje vse potrebne pomoči v času trajanja garancijske in pogarancijske dobe pri uporabi opreme.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

15. člen

Naročnik se obvezuje:

- obvestiti dobavitelja o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi preprečevali izpolnitev dogovorjenih obveznosti;
- prevzeti opremo, ki je predmet te pogodbe;
- sodelovati s skrbnikom pogodbe dobavitelja;
- poravnati svojo finančno obveznost do dobavitelja.

PODIZVAJALCI

16. člen

Dobavitelj bo predmet te pogodbe opravil samostojno, brez podizvajalcev.

ali

Dobavitelj bo predmet te pogodbe opravil z naslednjim podizvajalcem:

- _____, s sedežem: _____
ki ga zastopa: _____, Tel: _____ E-mail: _____
matična številka: _____, ID DDV: _____
TRR št. _____, odprt pri banki _____

Dobavitelj bo po tej pogodbi opravil vse razen tistega, kar bo opravil podizvajalec in sicer:

- Podizvajalec _____ bo opravil:
Vrsta del: _____
v skupni vrednosti: _____ EUR (z DDV),
ki se po terminskem planu opravijo v roku do _____
količina : _____, kraj izvedbe: _____

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in dobavitelja. V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- dobavitelj s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- dobavitelj svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila dobavitelju.

Dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora dobavitelj najpozneje v 60. dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Ne-predložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper dobavitelja pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

SPREMEMBA POGODBE

17. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke odstopi od pogodbe. Odstop od pogodbe se najavi pisno s priporočeno pošto s povratnico. Odstop je možen po preteku 30-ih dni po prejemu obvestila o dostopu od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne dotedanje obveznosti iz te pogodbe in morebitno nastalo škodo.

REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Morebitne spore, k bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju.

VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

20. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da vsi podatki, do katerih bi lahko prišli pri izvajanju te pogodbe in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, predstavljajo poslovno skrivnost. Zato se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvajanjem te pogodbe. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

21. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

SOCIALNA KLAUZULA

22. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

VIŠJA SILA

23. člen

Izvajalec mora v okviru objektivnih možnosti opravljati s to pogodbo dogovorjene storitve tudi v okoliščinah nastalih zaradi višje sile. Pod višjo silo se smatrajo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da katera od pogodbenih strank ne more izpolniti pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je dolžna pisno obvestiti nasprotno stranko čim-prej po nastanku le-te oz. od trenutka, ko je to izvedela. V obvestilu se mora opisati višja sila ter določiti naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih pogodbenih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Dokazno breme nosi pogodbeni stranka, ki zatrjuje nezmožnost izpolnitve zaradi višje sile.

VELJAVNOST POGODBE

24. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in stopi v veljavo z dnem, ko dobavitelj naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

PRENOS POGODBE

25. člen

Dobavitelj ne sme brez naročnikovega soglasja prenesti vse ali del svojih obveznosti iz te pogodbe na drug gospodarski subjekt.

KONČNA DOLOČILA

26. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. V primeru spremenjenih in nepredvidljivih okoliščin, ki bi utegnile nastati po sklenitvi te pogodbe, bosta pogodbeni stranki urejali medsebojne pravice po pravilih obligacijskega prava.

27. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Št. pogodbe: _____

Št. pogodbe: _____
Golnik, dne: _____

Dobavitelj:

Naročnik:
Klinika Golnik
Golnik 36, 4204 Golnik

Direktor / ica:

Direktor:
doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

NAROČNIK

Naziv in sedež: **Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**
 ID št. za DDV: **SI 66719585**
 Matična številka: **1190997000**
 Poslovni račun: **SI56 0110 0603 0277 603 (BANKA SLOVENIJE LJUBLJANA)**
 Skrbnik pogodbe: _____
 Podpisnik pogodbe: **direktor: doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.**

in

IZVAJALEC

Naziv in sedež: _____
 ID št. za DDV: _____
 Matična številka: _____
 Poslovni račun: _____
 Skrbnik pogodbe: _____
 Podpisnik pogodbe: _____

sklepata naslednjo

POGODBO O SERVISNEM VZDRŽEVANJU APARATA ZA SINDROMSKO DIAGNOSTIKO IN SUKCESIVNI DOBAVI POTROŠNEGA MATERIALA

UVODNA DOLOČILA**1. člen**

Pogodbeni stranki (naročnik in izvajalec) uvodoma ugotavljata, da je:

- naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 – v nadaljevanju ZJN-3), po odprtem postopku;
- predmet javnega naročila dobava aparata za sistemsko diagnostiko s servisnim vzdrževanjem in sukcesivna dobavo pripadajočega potrošnega materiala (reagentov, kontrole kakovosti, kalibratorjev in ostalega potrebnega potrošnega materiala) za izvedbo laboratorijskih preiskav;
- bilo javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave _____ dne _____ ter na Portalu TED pod številko objave: _____ dne _____;
- naročnik izbral izvajalca za dobavo opreme ter s tem tudi za servisno vzdrževanje opreme in sukcesivno dobavo potrošnega materiala, ki sta predmet te pogodbe.

2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel javno naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika in da bo upošteval svojo ponudbo št. _____ z dne _____ na podlagi katere je bil izbran. Ponudba izvajalca in celotna dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika sta sestavna dela te pogodbe.

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je:

- garancijsko in pogarancijsko servisno vzdrževanje opreme (v nadaljevanju storitve);
- sukcesivne dobave pripadajočega potrebnega potrošnega (v nadaljevanju blago);
- druge aktivnosti skladno s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila potrebne za nemoteno delovanje opreme.

Naročnik dobav potrebnega potrošnega materiala za izvajanje analiz po obsegu in času ne more vnaprej natančno določiti. Ocenjene količine blaga so okvirne in so izražene upoštevajoč predviden obseg analiz / letno. Izvajalec bo v pogodbenem obdobju, dobavljal količine blaga, ki jih bo naročnik v tem obdobju dejansko potreboval.

SUKCESIVNE DOBAVE BLAGA

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- naročniku dobavljal blago na podlagi pisno izstavljenih naročilnic, po predhodnem elektronskem naročilu (el. naslov:) oz. v nujnih primerih tudi s strani naročnika po telefonskem dogovoru (tel. številka:).
- Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga;
- blago dobavil najkasneje naslednji delovni dan oziroma v nujnih primerih še isti delovni dan po prejemu nedvoumnega naročila s strani naročnika ter da bo pri vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga;
- dostava naročenega blaga Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik, razloženo v prostore Lekarne Klinike Golnik, v času od 7.00 do 10.00 ure oz. v primerih nujnih naročil do 15.00 ure;
- po prejemu naročila, v primeru težav pri realizaciji dobave, o razlogih zanje nemudoma obvestil naročnika. Obvestilo o nezmožnosti dobave mora nujno posredovati v roku 30 minut po prejemu naročilnice, na elektronski naslov naročnika: lekarna@klinika-golnik.si .V primeru izpada internetne povezave je obvestilo lahko posredovano po telefonu na št.: 04/25-69-359 ali 04/25-69-358 in naknadno tudi v pisni obliki.
- dobavljeno blago ustrezalo dogovorjeni kakovosti oz. veljavnim predpisom.

SERVISNO VZDRŽEVANJE

5. člen

Izvajalec zagotavlja za opremo pooblaščen servis: _____

ki, ga bo izvajal usposobljen serviser: _____

(ime in priimek serviserjev, telefon, e-naslov, ki bodo izvajali servisne storitve)

6. člen

Servisno vzdrževanje opreme (v nadaljevanju storitve) predstavlja:

- preventivno oz. redno vzdrževanje predvidoma enkrat letno (vzdrževanje, ki je izvedeno v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji, z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme - kontrola stanja in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, vse nastavitve, posodobitve in nadgradnje programske in strojne opreme - vključno ekspertnega sistema, kontrola in čiščenje, testiranje in kalibracija, on-line pomoč in podpora, ...),
- kurativno vzdrževanje (vzdrževanje, ki se izvrši v primeru okvare opreme ter ga naročnik zahteva od izvajalca in, ki je namenjeno vzpostavitvi takega stanja, v katerem oprema opravlja svojo predvideno funkcijo);
- pripravljenost, stalno podpora, tehnično diagnostiko, pomoč pri reševanju težav uporabniku na lokaciji ali na daljavo in delo, ki je potrebno za odpravo napak;
- dobavo ter zamenjava oz. vgradnja vseh potrebnih originalnih rezervnih delov za odpravo napak ter ves ostali servisno potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela;

- brezplačno zagotovitev ustrezne nadomestne opreme enakih oz. boljših karakteristik v primeru prekoračitve pogodbeno dogovorjenega roka servisnega vzdrževanja (vključno z dostavo, montažo ter šolanjem uporabnikov);
- vse ostale morebitne materialne in nematerialne stroške povezane z izvajanjem zgoraj omenjenih vrst storitev.

Storitve servisnega vzdrževanja potrebne zaradi strojeloma ali napačnega ravnanja uporabnika z opremo, ne predstavljajo storitev servisnega vzdrževanja po tej pogodbi in jih je izvajalec oz. njegov pooblaščen serviser upravičen zaračunati po cenah iz njegove ponudbe, ki mu jo predhodno potrdi in odobri naročnik.

7. člen

Preventivno vzdrževanje opreme oz. redni pregledi se izvajajo v rednem delovnem času izvajalca in naročnika. Vsi pregledi morajo biti najavljeni s strani izvajalca najmanj 3 delovne dneve pred izvedbo. Vsak pregled mora biti odobren s strani odgovorne osebe naročnika. Izvajalec pregledov je v celoti odgovoren za izvedbo pregleda in o pregledih izdela zapisnik, ki ga predloži v potrditev naročniku.

S strani proizvajalca opreme, za kurativno vzdrževanje oz. servisna popravila, izvajalec zagotavlja naročniku odzivni čas serviserja najkasneje v roku 4 ure po prejemu obvestila o napaki (odzivni čas je čas, v katerem se pristopi k odpravljanju napake), obisk serviserja v maksimalno 12 urah po prejemu obvestila o napaki ter odpravo napak v maksimalno 24 urah po prejemu obvestila o napaki (med delovnikom od 7 do 17 ure.). V primeru, da napaka ni odpravljena v 24 urah po prejemu obvestila o napaki, mora izvajalec za čas daljšega od pogodbeno dogovorjenega popravila zagotoviti nadomestno opremo istih ali boljših karakteristik na lastne stroške oz. organizirati, zagotoviti in kriti vse morebitno nastale stroške povezane s transportom vzorcev in izvedbo vseh potrebnih preiskav naročnika na nadomestnem aparatu primerljive kakovosti.

V kolikor zaradi različnih okoliščin izvajalec ne bi mogel izpolniti rokov za odpravo napak, se pogodbeni stranki o določitvi novega roka in povračilu morebitne škode naročniku. V kolikor se izvajalec ne odzove v tem času in o opravičljivih razlogih za zamudo ne obvesti naročnika, ima naročnik pravico naročiti servisiranje pri drugem serviserju na stroške izvajalca.

8. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, če se bo v garancijskem obdobju enaka napaka na opremi ponovila najmanj trikrat ali popravilo opreme ne bo možno v roku 45 koledarskih dni od dneva, ko izvajalec oz. njegov pooblaščen serviser od naročnika prejme obvestilo oz. zahtevo za odpravo napak, bo tako opremo zamenjal za novo nerabljeno opremo enakih ali boljših karakteristik, na lastne stroške v roku 60 koledarskih dni od dne, ko se je napaka pojavila.

Za čas dobave nove opreme bo izvajalec zagotovil nadomestno opremo enakih ali boljših karakteristik, na lastne stroške.

9. člen

Naročnik bo vsako opaženo okvaro ali nepravilnost v delovanju takoj sporočil izvajalcu oz. pooblaščenemu serviserju po telefonu na št.: _____ ali na e-naslov: _____.

Pri prijavi okvare ali nepravilnosti delovanja bo naročnik dobavitelju sporočil:

- ime naročnika ter osebe, ki okvaro oz. nepravilnost delovanja prijavlja ter
- opis okvare oz. nepravilnost delovanja.

SKRBNIKA POGODBE

10. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika, ki sta hkrati tudi skrbnika pogodbe naročnika sta:

- Ime in priimek: _____

- Telefon: _____

- e-naslov: _____

in

- Ime in priimek: _____

- Telefon: _____

- e-naslov: _____

Pooblaščen predstavnik izvajalca, ki je hkrati tudi skrbnik pogodbe izvajalca je:

- Ime in priimek: _____

- Telefon: _____

- e-naslov: _____

Skrbniki pogodbe so pooblaščen urejati vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnika oz. posrednika v roku treh delovnih dni po zamenjavi.

VREDNOST POGODBE IN PLAČILNI POGOJI

11. člen

Pogodbeno vrednost za celoten obseg storitev servisnega vzdrževanja iz te pogodbe, znaša **EUR brez DDV** oz. **EUR z DDV**. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo naročnik plačeval izvajalcu pogodbeno vrednost storitev v šestintridesetih (36) enakih mesečnih obrokih (mesečna vzdrževalnina) v višini 1/36 pogodbene vrednosti / mesec, kar znaša **EUR brez DDV** oz. **EUR z DDV**. V času garancijskega obdobja - prvih štiriindvajset (24) mesecev po uspešni primopredaji opreme izvajalec zagotavlja servisno vzdrževanje opreme brezplačno oz. ga bremenijo vsi morebitni stroški povezani s servisnim vzdrževanjem.

Pogodbeno vrednost za blago te pogodbe znaša **EUR brez DDV** oz. **EUR z DDV**. Vrednost dobav je s to pogodbo dogovorjena samo okvirno - na podlagi okvirnih količin, upoštevajoč predvideno število analiz letno. O konkretnih vrednostih dobav se bosta pogodbeni stranki dogovarjali sproti za vsako posamezno časovno obdobje, v katerem bo izvajalec vršil dobave.

Skupna pogodbeno vrednost, ki obsega pogodbeno vrednost servisnega vzdrževanja in sukcesivnih dobav potrošnega materiala znaša skupaj **EUR brez DDV** oz. **EUR z DDV**.

Cene storitev in blaga so fiksne za čas trajanja pogodbenega obdobja in vsebujejo vse morebitne nematerialne in materialne stroške in davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp Lekarna Klinike Golnik razloženo in so fiksne celotno pogodbeno obdobje. V primeru zakonske spremembe davčne stopnje za blago in storitve iz te pogodbe, lahko izvajalec spremeni cene izključno v višini nastale davčne spremembe.

12. člen

Naročnik se zavezuje dobavljeno blago in opravljene storitve plačati na transakcijski račun izvajalca št. odprt pri banki, v roku tridesetih (30) koledarskih dni po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa. Izvajalec bo račun (zbirni mesečni za blago) izstavil najkasneje do desetega (10) koledarskega dne v mesecu za dobavljeno blago in opravljene storitve v prejšnjem mesecu. Vsak izstavljen račun izvajalca se mora sklicevati na številko te pogodbe. Vsak izstavljen račun bo vseboval podatke o številki pogodbe, naročilnic in dobavnice, servisnih zapisnikov, naziv in serijsko številko vzdrževane opreme,...

13. člen

Če naročnik zamudi s plačilom, je izvajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

14. člen

V skladu s 26. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) naročnik lahko prejema račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki.

POGODBENA KAZEN

15. člen

V primeru zamude z dobavo blaga iz te pogodbe je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen za vsak koledarski dan zamude v višini 1% pogodbene vrednosti brez DDV posameznega naročila blaga (artikel), vendar skupno največ v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV posameznega naročila blaga (artikel). Naročnik bo izvajalcu izstavil račun za pogodbeno kazen, katerega plačilo bo zapadlo v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa.

V primeru, da izvajalec oz. njegov pooblaščen serviser zamuja z izvedbo storitev servisnega vzdrževanja iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo ali višjo silo in naročniku za čas popravila v skladu z določili 7. in 8. člena ni pravočasno zagotovil ustrezne nadomestne opreme ali lokacije izvedbe vseh potrebnih preiskav naročnika na nadomestnem aparatu primerljive kakovosti, je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1.000,00 € brez DDV za vsak koledarski dan zamude (oprema za določen koledarski dan ni bila razpoložljiva 12 ali več ur). Naročnik bo izvajalcu izstavil račun za pogodbeno kazen, katerega plačilo bo zapadlo v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa.

Uveljavljanje pogodbene kazni po tej pogodbi ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

16. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po podpisu te pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje - garancijo (banke/zavarovalnice/depozit) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo najmanj en (1) meseca dlje od pogodbenega obdobja. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

V primeru razdrta pogodbe s strani naročnika zaradi kršitev ali zamud s strani izvajalca ali neizpolnjevanja drugih obveznosti izvajalca po tej pogodbi, bo naročnik brez predhodnega opomina unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik bo izvajalca obvestil (pisno ali po faksu), da je unovčil finančno zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje tri delovne dni po dnevu, ko je bilo to predloženo v izplačilo.

Naročnik v skladu z določili Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016) omogoča izvajalcu, da namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer mora novi instrument nadomestiti prejšnjega.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

17. člen

Izvajalec oz. njegov pooblaščen serviser se zavezuje:

- da bo redno oz. preventivno vzdrževanje opreme izvajal v rednem delovnem času naročnika;
- se bo na vsako prijavo okvare ali nepravilnosti v delovanju opreme s strani naročnika, odzval z intervencijo znotraj pogodbene dogovorjenega odzivnega časa;
- brezplačno zagotoviti ustrezno nadomestno opremo enakih oz. boljših karakteristik v primeru prekoračitve pogodbene dogovorjenega roka servisnega vzdrževanja (vključno z dostavo, montažo ter šolanjem uporabnikov);
- bodo storitve servisnega vzdrževanja izvajali le strokovno usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo pogoje proizvajalca opreme (vsakokratne osvežitve certifikatov o usposobljenosti, izdane s strani učnega servisnega centra proizvajalca ponujene opreme za serviserje mora izvajalec predložiti naročniku);

- bo opravljenih storitvah servisnega vzdrževanja redno obveščal naročnikovega skrbnika pogodbe, s sprotno predložitvijo servisnih zapisnikov, z natančnim opisom izvedenih storitev in o eventualni zamenjavi delov, porabljenem materialu ter seznamom predvidenih opravil v bodoče in potrebnih priporočil, ki jih sopodpiše naročnikov skrbnik pogodbe. Vsak servisni zapisnik se mora sklicevati na številko te pogodbe ter mora vsebovati naziv / model / tip, serijsko in inventarno številko vzdrževane opreme.

V kolikor zaradi različnih okoliščin izvajalec ne bi mogel izpolniti rokov za odpravo napak, se pogodbeni stranki dogovorita o določitvi novega roka in povračilu morebitne škode naročniku. Izvajalec jamči za kvaliteto opravljenih storitev in vgrajenega materiala v obdobju dvanajst mesecev po zaključeni storitvi. Storitve se praviloma opravljajo pri naročniku.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

18. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- prevzel naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora vsebovati naslednje podatke: številka dobavnice, številka naročila oz. vezni dokument naročnika, podatki o dobavitelju, podatki o naročniku, EAN kodo blaga, naziv blaga, rok uporabe blaga, enota mere, cena /enota mere brez DDV, odstotek DDV, končna vrednost blaga, rekapitulacija DDV in vrednost za izplačilo.
- dobavljeno blago po dobavnici mora biti opremljeno z EAN kodo, mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mer, enako kataloško številko in naveden naziv naročnika. V kolikor bo na posamezni naročilnici naročnika zavedena črtna koda naročila, mora izvajalec zagotoviti, da bo le ta tudi zavedena na posamezni dobavnici. S podpisom na dobavnici naročnik potrdi količinski prevzem transportne embalaže. Točen količinski prevzem posameznega artikla se vrši naknadno. O morebitnih odstopanjih bo izvajalec obveščen naknadno elektronsko ali po telefonu.
- o morebitnih količinskih odstopanjih, očitnih napakah in poškodovani embalaži prevzetega blaga, sestavi reklamacijski zapisnik in obvestil izvajalca o reklamaciji, najkasneje v roku 8 dni po prejemu blaga. O kakovostnih in drugih napakah, ki jih ni mogoče ugotoviti takoj ob prevzemu, bo naročnik ravnal v skladu z določili obligacijskega zakonika. Kakovostna odstopanja lahko naročnik pisno reklamira najkasneje v 30 dneh od prevzema. Izvajalec mora blago nadomestiti z novim takoj oz. najkasneje v roku 24 ur dni po prejemu pisnega obvestila o reklamaciji. Če izvajalec ne zamenja blaga v roku 24 ur od prejema obvestila o reklamaciji, to lahko naročnik stori na stroške izvajalca. V primeru ugotovljene neustrezne kakovosti naročnik takega blaga ni dolžan plačati. Če bo naročnik več kot trikrat ugotovil neustreznost dobavljenega blaga, preneha njegova zaveza, da blago kupuje pri izvajalcu;
- njegovo osebje primerno poučeno za uporabo opreme in da bo varovalo opremo pred poškodbami / okvarami, ki bi jih povzročili klimatski vplivi, vlaga, prah ipd..
- tehničnemu osebju izvajalca zagotovil omogočil primeren dostop do opreme (na lokaciji naročnika ali na daljavo), ustrezen delovni prostor, kot tudi vse potrebno za izvedbo pogodbenih storitev;
- izvajalca nemudoma pisno obvestil o kakršnikoli okvari ali nezadovoljivem delovanju opreme;
- odgovorna oseba naročnika preverila opravljene storitve s strani izvajalca ter jih po njihovem dokončanju potrdila na njegov servisni zapisnik ter prevzeti servisno dokumentacijo, ki mu jo je izvajalec dolžan predložiti;
- da ne bo dovolil nepooblaščenemu osebju pristopa in posegov v opremo in da bo vzdrževal v prostorih, kjer je oprema nameščena, vse potrebno za njihovo normalno delovanje;
- sodeloval s skrbnikom pogodbe izvajalca;
- izvajalcu nudil vso pomoč, da bo ta lahko opravil storitev v skladu z zahtevami te pogodbe;
- obveščal izvajalca o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev;
- poravnati svojo finančno obveznost do izvajalca v pogodbeno dogovorjenih rokih.

PODIZVAJALCI

19. člen

Izvajalec bo predmet te pogodbe opravil samostojno, brez podizvajalcev.

ali

Izvajalec bo predmet te pogodbe opravil z naslednjim podizvajalcem:

- _____, s sedežem: _____
ki ga zastopa: _____, Tel: _____ E-mail: _____
matična številka: _____, ID DDV: _____
TRR št. _____, odprt pri banki _____

Izvajalec bo po tej pogodbi opravil vse razen tistega, kar bo opravil podizvajalec in sicer:

- Podizvajalec _____ bo opravil:
Vrsta del: _____
v skupni vrednosti: _____ EUR (z DDV),
ki se po terminskem planu opravijo v roku do _____
količina : _____, kraj izvedbe: _____

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca. V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- izvajalec podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60. dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Ne-predložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

SPREMEMBA POGODBE

20. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke odstopi od pogodbe. Odstop od pogodbe se najavi pisno s priporočeno pošto s povratnico. Odstop je možen po preteku 30-ih dni po prejemu obvestila o dostopu od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne dotedanje obveznosti iz te pogodbe in morebitno nastalo škodo.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju.

VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

23. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da vsi podatki, do katerih bi lahko prišli pri izvajanju te pogodbe in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, predstavljajo poslovno skrivnost. Zato se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvajanjem te pogodbe. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – v nadaljevanju ZVOP-1) pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki sta dolžni zagotavljati pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevati morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona. Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta po podpisu te pogodbe v kolikor bi bilo to potrebno, skladno z določili 11. člena ZVOP-1 in GDPR, sklenili Pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

24. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

SOCIALNA KLAVZULA

25. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

VIŠJA SILA

26. člen

Izvajalec mora v okviru objektivnih možnosti opravljati s to pogodbo dogovorjene storitve tudi v okoliščinah nastalih zaradi višje sile. Pod višjo silo se smatrajo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da katera od pogodbenih strank ne more izpolniti pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je dolžna pisno obvestiti nasprotno stranko čim-prej po nastanku le-te oz. od trenutka, ko je to izvedela. V obvestilu se mora opisati višja sila ter določiti naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih pogodbenih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Dokazno breme nosi pogodbeni stranka, ki zatrjuje nezmožnost izpolnitve zaradi višje sile.

VELJAVNOST POGODBE

27. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in stopi v veljavo z dnem, ko izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba se sklepa za obdobje šestdesetih (60) mesecev od uspešne primopredaje opreme.

PRENOS POGODBE

28. člen

Izvajalec ne sme brez naročnikovega soglasja prenesti vse ali del svojih obveznosti iz te pogodbe na drug gospodarski subjekt.

KONČNA DOLOČILA

29. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. V primeru spremenjenih in nepredvidljivih okoliščin, ki bi utegnile nastati po sklenitvi te pogodbe, bosta pogodbeni stranki urejali medsebojne pravice po pravilih obligacijskega prava.

30. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Št. pogodbe: _____

Št. pogodbe: _____
Golnik, dne: _____

Izvajalec:

Naročnik:
Klinika Golnik
Golnik 36, 4204 Golnik

Direktor / ica:

Direktor:
doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

APARAT ZA SINDROMSKO TESTIRANJE

APARAT

- Samostojeci aparat za hitro in vitro sindromsko testiranje.
- Aparat z metodo real-time PCR zazna nukleinske kisline patogenov v človeških kliničnih vzorcih.
- Priprava vzorca v trajanju največ 5 minut.
- Aparat mora omogočati hkratno testiranje vsaj dveh vzorcev.
- Aparat mora rezultate avtomatsko interpretirati in jih shraniti.
- Aparat mora omogočiti izvoz rezultatov preko USB.
- Veljaven rezultat mora biti prikazan kot pozitiven ali negativen.
- Aparat mora delovati v temperaturnem območju okolice 18-28°C.
- Aparat mora delovati pri električni napetosti 220 V.
- Aparat mora zasesti čim manj prostora v laboratoriju.
- Aparat mora imeti certifikat CE in IVD.
- Aparat mora podpirati uporabo kartuš z reagenti, ki imajo oznako CE in IVD ter ustreznih protokolov.
- Rezultati morajo biti na voljo v 45-90 minutah.
- Proizvajalec mora dobavljati kite (komplet kartuše ter vseh reagentov in potrošnega materiala, potrebnega za izvedbo preiskave) za izvajanje respiratorne in gastrointestinalne diagnostike za skupno vsaj 1000 vzorcev letno.
- Zagotoviti nadomestni aparat brezplačno v kolikor napaka ni odpravljena in popravilo traja več kot 1 delovni dan.

REAGENTI

- Kit z reagenti mora imeti certifikat za CE in IVD.
- Kit mora imeti črtno kodo, ki omogoča boljšo sledljivost kartuš.
- Kit za respiratorno diagnostiko mora biti za enkratno uporabo, mora vsebovati vse reagente, potrebne za ekstrakcijo nukleinskih kislin, pomnoževanje nukleinskih kislin, odkrivanje in identificiranje vsaj sledečih virusnih patogenov: Influenca A, Influenca A podtip H1, Influenca A podtip H3, Influenca B, Koronavirus 229E, Koronavirus HKU1, Koronavirus NL63, Koronavirus OC43, Parainfluenca virus 1, Parainfluenca virus 2, Parainfluenca virus 3, Parainfluenca virus 4, Respiratorijski Sincicijski virus, človeški Metapneumovirus, Adenovirus in Rinovirus/Enterovirus.
- Kit za gastrointestinalno diagnostiko mora biti za enkratno uporabo, mora vsebovati vse reagente, potrebne za ekstrakcijo nukleinskih kislin, pomnoževanje nukleinskih kislin, odkrivanje in identificiranje vsaj sledečih patogenov: *Entamoeba histolytica*, *Cryptosporidium spp.*, *Giardia lamblia*, *Cyclospora cayetanensis*, *Vibrio spp.* (*V. parahaemolyticus*, *V. vulnificus* in *V. cholerae*), *Campylobacter spp.* (*C. jejuni*, *C. upsaliensis* in *C. coli*), *Salmonella spp.*, *Clostridium difficile* (toxin A/B), *Yersinia enterocolitica*, Enterogregativna *E. coli* (EAEC), Enterotoksigena *E. coli* (ETEC), Shiga-like toxin-producing *E. coli* (STEC), Enteropatogena *E. coli* (EPEC), Enteroinvasivna *E. coli* (EIEC)/*Shigella*, *Plesiomonas shigelloides*, Adenovirus F40/F41, Norovirus GI/GII, Rotavirus A, Astrovirus, Sapovirus (I, II, IV, V).
- Kartuša mora vsebovati interno kontrolo, ki preveri vse korake postopka analize.

SERVISNO VZDRŽEVANJE

Ponudnik mora zagotoviti brezplačno garancijsko servisno vzdrževanje opreme za dobo 24 mesecev od uspešne primopredaje v obsegu popolnega servisiranja in vzdrževanja (»full option«), ki vključuje vse morebitne nematerialne in materialne stroške. Ponudnik mora zagotoviti dobro organizirano in usposobljeno servisno službo, pooblaščen od proizvajalca ponujene opreme, s sedežem v Sloveniji, ki mora imeti odzivni čas 2 ure od prejema obvestila o napaki

(odzivni čas je čas, v katerem se pristopi k odpravljanju napake), obisk serviserja v maksimalno 4 urah po prejemu obvestila o napaki ter odpravo napak v maksimalno 6 urah po prejemu obvestila o napaki (24 ur na dan, vse dni v tednu (24/7)). V primeru, da napaka ni odpravljena v 6 urah po prejemu obvestila o napaki, ponudnik zagotavlja brezplačno nadomestno opremo istih oz. boljših karakteristik, ki vključuje dobavo, namestitvev, priklop v naročnikov LIS, prenos podatkov ter ostale storitve povezane s tem, potrebne za nemoteno uporabo opreme. Ponudnik vgrajuje le nove, originalne rezervne dele. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če se bo v garancijskem obdobju enaka napaka na opremi ponovila najmanj trikrat ali popravilo opreme ne bo možno v roku 45 koledarskih dni od dneva, ko od naročnika prejme obvestilo oz. zahtevo za odpravo napak, bo tako opremo zamenjal za novo nerabljeno opremo enakih ali boljših karakteristik, na lastne stroške v roku 60 koledarskih dni od dne, ko se je napaka pojavila. V kolikor bo ponudnik zagotavljal servisno vzdrževanje opreme s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, bo moral le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

Za pogarancijsko vzdrževanje opreme – PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE pa veljajo naslednji pogoji:

Pogarancijsko vzdrževanje PREVENTIVA mora obsegati:

- preventivno vzdrževanje oziroma posegi po navodilih proizvajalca in se obračuna na podlagi letnega pavšala, ki ga mora ponudnik navesti v ponudbenem predračunu – obrazec 4/1.
- odprava okvar, ki nastanejo ob uporabi aparata vključno z dobavo in zamenjavo potrebnih nadomestnih delov in se obračuna na podlagi cene delovne ure, ki jo mora ponudnik navesti v ponudbeni predračun – obrazec 4/1

Nadomestni/rezervni deli pri pogarancijskem vzdrževanju PREVENTIVA zaračunajo posebej glede na veljavni cenik, na podlagi posebej prejete ponudbe ponudnika ob nastanku napake.

Za ceno delovne ure naj ponudnik upošteva izvedbo del v času rednega delovnega časa naročnika in sicer med 7:00 in 17:00 uro.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun navesti tudi ceno delovne ure, ki jo bo zaračunal naročniku. Naročnik je v obrazcu ponudbeni predračun navedel približno število ur, kot jih pričakuje, vendar količina delovnih ur za naročnika ni obvezna in je zgolj informativne narave. Ne glede na število opravljenih ur vzdrževanja se cena delovne ure ne sme spremeniti.

V ceno delovne ure morajo biti vštetni vsi stroški dela, torej delo, potni stroški, stroški dnevnic in podobno se obračunajo za čas, ko servisno osebje opravlja storitev vzdrževanja na lokaciji, kjer se nahaja predmetna oprema.

Ponudnik mora priložiti lastno izjavo z navedbo:

- koliko preventivnih pregledov predvideva proizvajalec in bodo zajeti v pavšalu,
- višino popusta, ki ga bo priznal naročniku pri nakupu rezervnih delov na podlagi veljavnega cenika rezervnih delov.

Ponudnik za tem obrazcem predloži:

- *podroben opis ponujene opreme v skladu z zahtevami naročnika oz. prospektno tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku v katerem bodo JASNO RAZVIDNE IN OZNAČENE TER OŠTEVILČENE strokovno tehnične karakteristike ponujene opreme, ki izhajajo iz naročnikovih zahtev.*
- *potrdilo proizvajalca opreme, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme.*
- *seznam serviserjev oz. oseb, ki bodo servis opravljale, njihove kontaktne številke ter e-naslov, na katere bodo dosegljivi;*
- *certifikate o usposobljenosti, izdane s strani učnega servisnega centra proizvajalca ponujene opreme za serviserje,*
- *ostale zahtevane sezname, dokumente,...*

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE
ZA PRAVNE OSEBE**

_____ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**, skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila "**Nakup in dobava aparata za sindromsko diagnostiko s potrošnim materialom in vzdrževanjem**", po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register
(št. vložka):

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE
ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)***

Spodaj podpisan-a _____ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblaščam **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila "**Nakup in dobava aparata za sindromsko diagnostiko s potrošnim materialom in vzdrževanjem**", po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Ime in priimek: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega
bivališča: _____

Ulica in hišna številka: _____

Pošta in poštna številka: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Kraj in datum: _____

Pooblastitelj: _____

Žig: _____

Podpis: _____

*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj in datum: ____

Žig in podpis ponudnika:
