

Naročnik:

Naziv: **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**

Skrajšani naziv: **Klinika Golnik**

Naslov: **Golnik 36, 4204 Golnik**

Interna oznaka javnega naročila: **NMV-26-2019 – ČRPALKE**

Številka Obvestila o naročilu male vrednosti na Portalu javnih naročil: **JN00xxxx/2019-W01** z dne **xxxx.2019**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

**NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH
ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S
POTROŠNIM MATERIALOM IN
VZDRŽEVANJEM**

Golnik, november 2019

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: **Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**
Direktor: **doc.dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.**
Telefon: **04/25-69-100**
Faks: **04/25-69-117**
Internetni naslov: **<http://www.klinika-golnik.si>**
Davčna številka: **SI 66719585**
Matična številka: **1190997000**

na podlagi določil 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 – v nadaljevanju ZJN-3), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo skladno z zahtevami te dokumentacije in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila, katerega predmet je:

NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM

S spoštovanjem!

Direktor:
doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

I. Predmet javnega naročila

Naročnik oddaja naročilo »**NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM**« v celoti.

Ponudnik lahko predloži ponudbo za celoto. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga (delne ponudbe niso dovoljene) - to je 100 % razpisane vrste blaga.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz Tehničnih specifikacij in določil vzorca pogodbe oziroma pogodb.

II. Vrsta postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti, v skladu z določili 47. ZJN-3, s sklenitvijo pogodbe, kot je določeno v vzorcu pogodbe.

III. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

IV. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani: <http://www.klinika-golnik.si> pod rubriko Splošno o kliniki – Poslovanje - Javna naročila – Objave javnih naročil malih vrednosti in na Portalu javnih naročil. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zainteresirani ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila ali vprašanja o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila le v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na katera bo naročnik pripravil in posredoval odgovore oziroma pojasnila najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno, to je do dne **10.12.2019 do 10:00 ure**. Po tem roku in na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ne bo odgovarjal.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Vse spremembe, dopolnitve ali dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so za ponudnike obvezujoče.

I. Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 20.12.2019 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=14611

II. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **20.12.2019** in se bo začelo **ob 10:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

III. Oblika in vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati vse v tej dokumentaciji zahtevane obrazce, izjave, tehnično dokumentacijo, ipd. Vsebine obrazcev ni dovoljeno spreminjati. Ponudnik mora predložiti naslednje pravilno izpolnjene obrazce:

- Ponudba (OBR-1),
- Izjava o sodelovanju s podizvajalci (OB-2),
- Podatki o podizvajalcu (OBR-3),
- Povzetek predračuna (OBR-4) in Predračun (OBR-4/1 do 4/9),
- Vzorec pogodbe – SKLOP 1 (OBR-5),
- Tehnična specifikacija (OBR-6/1 in OBR6/2).
- Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravno in fizično osebo (OBR 7/1 in 7/2)
- Menična izjava za resnost ponudbe (OBR-8)
- Izjava o posredovanju podatkov (OBR 9)
- ESPD.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te dokumentacije. Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja te dokumentacije, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

IV. Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Ponudnik priloži original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

V. Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR) in zaokrožena **na dva decimalna mesta**. Ponudbena cena z DDV na EM mora biti oblikovana po klavzuli DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2010), razloženo v Lekarna, Klinike Golnik in mora vsebovati vse materialne in nematerialne stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne ostale stroške), popuste in rabate. **Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov ali popustov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.** Ponudbena cena predračuna je fiksna do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna« - OBR 4 v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« - OBR 4/1, pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«. **Ponudnik v razdelek "Drugi dokumenti" naloži obrazec predračun poleg pdf oblike tudi v word obliki.**

Ponudnik v razdelek "Drugi dokumenti" naloži tudi vse ostale dokumente, izjave, potrdila in podobno, ki so potrebni za pregled in oceno oddane ponudbe ter izpolnjevanja tehničnih zahtev naročnika.

VI. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 koledarskih dni, od dne določenega za predložitev ponudb. V primeru, da bodo nastopili razlogi, zaradi katerih podpis pogodb ne bo možen do preteka veljavnosti ponudbe, mora vsak ponudnik zagotoviti, da se bo veljavnost ponudbe podaljšala za najmanj toliko časa, kot bo trajal razlog, zaradi katerega podpis pogodbe v času prvotne veljavnosti ponudbe ni bil možen.

VII. Variantne ponudbe

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe.

VIII. Merilo

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

Št.	Merilo	Udeležba (%)
1.	Ekonomsko najugodnejša ponudba – cena*	100

* najnižja skupna v EUR z DDV

Dodatno merilo: V primeru, da po analizi ponudb ostaneta dve pravilni ponudbi z enako vrednostjo, bo naročnik med njima izbral ponudbo z javnim žrebom.

Postopek žreba:

- Žreb bo javen in se bo izvedel v prostorih naročnika.
- Ponudniki, katerih ponudbe bodo uvrščene v žreb, bodo o tem obveščeni in povabljeni po e-pošti najmanj tri delovne dni pred izvedbo žreba.
- Postopek žrebanja bo izvedla imenovana komisija naročnika.
- Žreb izvedel predstavnik komisije naročnika v enem krogu.

- Za vsakega ponudnika, ki bo sodeloval na javnem žrebu, bo napisan en listek z njegovim imenom podjetij. Vsi listki bodo vstavljeni v vrečo za žreb.
- Predstavniki komisije naročnika bo iz vreče izlekel en listek.
- Ponudnik, ki bo naveden na izvlačenem / izžrebanem listku, bo izbran kot najugodnejši.
- O žrebanju bo imenovana komisija sestavila zapisnik, ki bo posredovan vsem povabljenim ponudnikom.

IX. Dopustnost ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

X. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti.

XI. Dopustne spremembe in dopolnitve ponudb

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno. ^[1]_[2]

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

XII. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudniku, ki bo predložil dopustno ponudbo ter bo ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost z DDV. Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila na način določen v 10. odstavku 90. člena ZJN-3.

XIII. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi

vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

OPOMBA: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila v okviru pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahteval predložitve pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte in vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD). **Ponudnik lahko že v ponudbi predloži predmetna pooblastila – OBR 8/1 in OBR 8/2. Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence predloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, vendar ne starejše od 30 dni od dneva objave javnega naročila na PJN.**

POGOJI ZA SODELOVANJE

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

5. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.
6. Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILO: Izpolnjen **ESDP** obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Tehnična, strokovna in kadrovska sposobnost

7. Gospodarski subjekt mora imeti določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v državi, v kateri

ima svoj sedež opravlja storitev, ki je predmet javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

DOKAZILO: Podpisan in priložen ESPD obrazec.

8. Ponudnik zagotavlja, da bo v postopku pregleda ponudb v kolikor ga bo naročnik pozval, v roku 8 delovnih dni od morebitnega prejema pisnega poziva naročnika, zagotovil brezplačno štirinajstdnevno (14) testiranje ponujenih infuzijskih črpalk, perfuzorjev in organizatorjev s potrošnim materialom za preizkus.

DOKAZILO: Lastna podpisana, žigosana IZJAVA

9. Ponudnik mora zagotavljati kakovosten servis opreme in dobavo originalnih rezervnih delov. Ponudnik mora za ponujeno opremo zagotoviti: pooblaščen servis/serviserja v R Sloveniji ali v EU, ki ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje – vzdrževanje ponujene opreme;

Opomba: V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

Dokazilo: Lastna izjava o izpolnjevanju zahtev naročnika z navedbo serviserja.

10. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

DOKAZILO: Podpisan in priložen ESPD obrazec.

Ekonomski in finančni položaj

11. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

DOKAZILO: Podpisan in priložen ESPD obrazec.

XIV. Tuji ponudniki, skupna ponudba, ponudba s podizvajalci

Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo.

Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščenno osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika glede vseh obveznosti,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini oz. nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- nosilca zavarovanja obveznost iz naslova dobre izvedbe del,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v ponudbi navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije. Skupina ponudnikov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo tehnično in kadrovske sposobnosti, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, slednja skupina ponudnikov predloži na način, da jih predloži eden izmed njih. V kolikor bo javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitve oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v tem primeru je potrebno naročniku predložiti tudi fotokopijo pogodbe, ki jo je podizvajalec sklenil s ponudnikom (podizvajalska pogodba).

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec oz. ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji

podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci. Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik in vsi imenovani podizvajalci pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in kadrovske sposobnosti, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki in podizvajalci skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače. V kolikor ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa bi želel takšnega podizvajalca zamenjati, bo moral zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo postavljeni podizvajalec takšen, da tudi skupaj s njim ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, le ta predloži ponudnik (glavni izvajalec).

XV. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil pogodbo po določilih vzorca pogodbe te dokumentacije. Pogodbo bo moral izbrani ponudnik podpisati najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh po pozivu naročnika k podpisu pogodbe, v nasprotnem primeru bo naročnik smatral, da posla ne želi skleniti. V primeru, kadar zaradi objektivnih razlogov to nebi bilo mogoče, lahko naročnik na podlagi prošnje izbranega ponudnika privoli na daljši rok.

XVI. Finančna zavarovanja

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENE OBVEZNOSTI – POTROŠNI MATERIAL

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA POTROŠNI MATERIAL:

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje za potrošni material, in sicer bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, **v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za ves potrošni material za obdobje 5 let**, z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA OPREMO – dobra izvedba pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, **v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za opremo**, z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po roku za dobavo pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA OPREMO – Odprava napak v garancijski dobi:

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer bianco menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijski dobi, **v višini 5 % skupne**

pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

XVII. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva kadarkoli v času izvajanja javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje drugega gospodarskega subjekta (partnerja ali podizvajalca) in vrednost prevzetih pogodbenih del, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik posredovati podatke tudi za te gospodarske subjekte.

XVIII. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 in 60/17 - v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje ali ZPVPJN ne določa drugače (v skladu z določili 5. člena ZPVPJN).

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN. Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem.
6. potrdilo o plačilu takse v višini **2.000,00 EUR**.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija oz. upoštevajoč prehodno določbo četrtega odstavka 44. člena ZPVPJN pisno neposredno pri naslovniku / naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

PONUDBA ŠT. _____

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne 30.07.2019, pod številko objave **JN00xxxx/2019-W01** prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za pripravo ponudb.

Ponudbo oddajamo (ustrezno označi):

- SAMOSTOJNO – kot samostojen ponudnik
- S PODIZVAJALCI – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- SKUPNA PONUDBA – kot vodilni partner v skupini ponudnikov
- SKUPNA PONUDBA – kot partner v skupini ponudnikov

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv: _____

Naslov: _____

Davčna številka: _____

Finančni urad: _____

Matična številka: _____

Številka transakcijskega računa / odprt pri banki: _____

Številka telefona: _____

Številka telefaksa: _____

Gospodarski subjekt je MSP (ustrezno označi): DA NE

Odgovorna oseba za podpis ponudbe in pogodbe: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- telefax: _____
- e-mail: _____

Kontaktna oseba za obveščanje: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- telefax: _____
- e-mail: _____

Veljavnost ponudbe do: . .**201** oz. najmanj 90 koledarskih dni po datumu določenem za prejem ponudb.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

V primeru skupne ponudbe obrazec OBR-1 izpolnijo vsi ponudniki – partnerji. Za tem obrazcem se priložijo izpolnjeni ESPD-ji vseh ponudnikov oz. partnerjev ter pravni akt o skupni izvedbi naročila, v kolikor ponudniki oddajo skupno ponudbo.

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Ponudnik _____ izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. NMV-14-2019-INTENZIVA sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

		Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca	
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 1		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 2		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 3		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. ...		DA	NE

in dajemo

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do podizvajalcev, ki smo jih kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe (OBR-3) prilagamo njihove podatke.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki (ne) - zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila. V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti.

SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Podatki o podizvajalcu:

Naziv: _____

Naslov: _____

Davčna številka: _____

Finančni urad: _____

Matična številka: _____

Številka transakcijskega računa / odprt pri banki: _____

Številka telefona: _____

Številka telefaksa: _____

zakoniti zastopniki podizvajalca: _____

Vsi

Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje: _____

▪ funkcija: _____

▪ telefon: _____

▪ e-mail: _____

V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo: DA NE

Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del): _____

Količina / delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje: _____

Vrednost del brez DDV: _____

izvedbe: _____

izvedbe: _____

Kraj

Rok

SOGLAŠAM, da naročnik naše terjatve do ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

PONUDBNIK:

POVZETEK PREDRAČUNA

NAKUP POTROŠNEGA MATERIALA ZA SISTEM ANACONDA TER PLINSKEGA MONITORJA DRAGER VAMOS

Vrednost skupaj z DDV	
A: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)	
B: VREDNOST IZVAJANJA SERVISNEGA VZDRŽEVANJA	
C: VREDNOST SUKCESIVNE DOBAVE POTROŠNEGA MATERIALA	
KONČNA PONUDBENA VREDNOST Z DDV	

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika: _____

PREDRAČUN

A: VREDNOST OPREME (skladno s tehničnimi zahtevami naročnika)

EM	Okvirna 3 letna količina	Cena na EM brez DDV	Cena na EM z DDV	Vrednost z DDV (količina X cena na EM z DDV)
PERFUZOR	12			
INFUZIJSKE ČRPALKE	9			
ORGANIZATOR ČRPALK IN PERFUZORJEV	4			
A: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)				

Ponudnik predloži še lasten predračun iz katerega bo jasno razviden proizvajalec in tip ter posamezne količine ponujene opreme!

B: VREDNOST IZVAJANJA SERVISNEGA VZDRŽEVANJA

EM	Količina	Cena na EM brez DDV	Cena na EM z DDV	Vrednost z DDV (količina X cena na EM z DDV)
Preventivni letni pregledi	36*			
efektivna servisna delovna ura	1			
B: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)				

*Opomba: času garancijske dobe - prvih 24 mesecev po uspešni primopredaji opreme mora ponudnik zagotavljati servisno vzdrževanje brezplačno! V okviru izvajanje servisnega vzdrževanja je vključena tudi dobava vseh rezervnih delov ter vsega ostalega materiala potrebnega za izvajanje storitev!

C: VREDNOST SUKCESIVNE DOBAVE POTROŠNEGA MATERIALA

Predmet	5 - letna Količina	Cena na EM brez DDV	Cena na EM z DDV	Vrednost z DDV (količina X cena na EM z DDV)
SISTEMI ZA INFUZISJKE ČRPALKE	15000			
C: KONČNA PONUDBENA VREDNOST (z DDV)				

ROK DOBAVE:

Rok dobave in montaže nove opreme ter izvedba poskusnega obratovanja z usposabljanjem oz. izobraževanjem strokovnega osebja naročnika za delo z opremo v roku največ 30 koledarskih dni po podpisu pogodbe.

Naročnik bo opremo naročal predvidoma na naslednji način:

- po podpisu pogodbe bo naročnik naročil 8 KOM PERFUZORJEV, 5 KOM INFUZIJSKIH ČRPALK TER 2 KOM ORGANIZATORJEV ČRPALK IN PERFUZORJEV
- v letu 2020 naročnik pričakuje, da bo dodatno naročil še 2 KOM PERFUZORJEV, 2 KOM INFUZIJSKIH ČRPALK TER 1 ORGANIZATOR ČRPALK IN PERFUZORJEV
- V letu 2021 naročnik pričakuje, da bo dodatno naročil še 2 KOM PERFUZORJEV, 2 KOM INFUZIJSKIH ČRPALK TER 1 ORGANIZATOR ČRPALK IN PERFUZORJEV.

Nakupa opreme v letu 2020 ter 2021 sta odvisna od sprejetih finančnih načrtov naročnika.

Ponudba je veljavna 90 dni od skrajnega dneva za oddajo ponudb.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik,
 ki jo zastopa direktor: **doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.,** (v nadaljevanju naročnik).
 Identifikacijska številka za DDV: **SI66719585**
 Matična številka: **1190997000**

in

.....
 ki ga zastopa direktor/ -ica: (v nadaljevanju: dobavitelj).
 Identifikacijska številka za DDV:
 Matična številka:

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O DOBAVI PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in prodajalec ugotavljata, da je naročnik v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel postopek oddaje javnega naročila z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 za nabavo blaga: » **NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave....., številka objave

2. člen

S tem sporazumom se stranki sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

II PREDMET SPORAZUMA

3. člen

Predmet tega sporazuma so stalne nabave perfuzorjev, **infuzijskih črpalk ter organizatorjev črpalk in perfuzorjev** (v nadaljevanju: oprema), opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v ponudbi prodajalca, št. _____, z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba), ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od prodajalca kupoval le tiste vrste in količine opreme, ki jo bo potreboval v tem obdobju.

Količine opreme so okvirne. Naročnik se ne obvezuje prodajalcu oddati določene količine opreme.

Ponudba in razpisna dokumentacija sta sestavni del tega sporazuma.

Naročnik bo opremo naročal predvidoma na naslednji način:

- po podpisu pogodbe bo naročnik naročil 8 KOM PERFUZORJEV, 5 KOM INFUZIJSKIH ČRPALK TER 2 KOM ORGANIZATORJEV ČRPALK IN PERFUZORJEV
- v letu 2020 naročnik pričakuje, da bo dodatno naročil še 2 KOM PERFUZORJEV, 2 KOM INFUZIJSKIH ČRPALK TER 1 ORGANIZATOR ČRPALK IN PERFUZORJEV

- V letu 2021 naročnik pričakuje, da bo dodatno naročil še 2 KOM PERFUZORJEV, 2 KOM INFUZIJSKIH ČRPALK TER 1 ORGANIZATOR ČRPALK IN PERFUZORJEV.

Nakupa opreme v letu 2020 ter 2021 sta odvisna od sprejetih finančnih načrtov naročnika.

4. člen

Predmet tega sporazuma je tudi:

- montaža opreme,
- zagon opreme,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja naročnika za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih naročnika,
- izvedba šolanja za vzdrževanje opreme po navodilu proizvajalca, in sicer za 1 osebo naročnika, ki mora biti izvedeno v garancijskem času prve dobave opreme, pri čemer mora stroške šolanja ter vse ostale stroške v zvezi s šolanjem, vključno z morebitnimi stroški prevozov in bivanja, kriti prodajalec,
- brezplačno vzdrževanje in izvedba kontrolnih pregledov na ponujeni opremi (v kolikor je to v skladu z navodili proizvajalca zahtevano) v času garancijske dobe,
- odprava napak oz. zagotavljanje brezhibnega delovanja opreme v času garancijske dobe.

Prodajalec se zavezuje po posameznem naročilu dobaviti vse na naročilu navedene količine opreme in izvesti vsa dela, ki so predmet tega sporazuma na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje opreme.

III CENE

5. člen

Okvirna vrednost tega okvirnega sporazuma je _____ EUR z DDV. Naročnik bo blago kupoval po cenah iz ponudbe. Cene so fiksne za celotno obdobje sklenitve okvirnega sporazuma. Priloga okvirnega sporazuma je tudi ponudbeni predračun.

V ceni posamezne opreme so zajeti vsi stroški (prevozni, špediterski, carinski, dobave, montaže, zagona, stroški šolanja, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp Klinika Golnik – razloženo v prostore oddelkov Klinike Golnik.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste opreme iz ponudbe v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

IV NAROČANJE IN DOBAVNI ROK

6. člen

Naročnik bo posamezne vrste opreme, ki jo bo potreboval v času trajanja tega sporazuma, kupoval od prodajalca na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine opreme.

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika naročnika in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je potrebno dostaviti v prostore oddelkov Klinike Golnik.

Prodajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave blaga.

Prodajalec bo naročniku po posamezni naročilnici predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz tretje alineje prvega odstavka 4. člena tega sporazuma v roku 30 dni od prejema posamezne naročilnice.

V PREVZEM BLAGA

7. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je

Pooblaščen predstavnik prodajalca je

Za dobavljeno in montirano opremo iz tega sporazuma zagotavlja prodajalec 24 mesečno garancijo.

Garancijski roki za posamezno opremo začno teči z dnem podpisov primopredajnih zapisnikov obeh pogodbenih strank oz. njihovih pooblaščenih predstavnikov.

Količinski prevzem opreme se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

8. člen

Ob primopredaji opreme mora prodajalec naročniku izročiti še:

1. tehnično in servisno dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. navodila za uporabo in ravnanje za vso dobavljeno in montirano opremo v slovenskem jeziku;
3. garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme za obdobje 24-ih mesecev od datuma podpisa primopredajnega zapisnika iz 7. člena tega sporazuma.

VI PLAČILNI POGOJI

9. člen

Naročnik bo skupno vrednost prevzete opreme plačal prodajalcu na transakcijski račun št. v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa in po obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika.

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta.

Skupna vrednost posamezne vrste opreme se izračuna tako, da se cena blaga pomnoži s številom dobavljene opreme.

Skupna vrednost dobavljene opreme se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vse dobavljene opreme, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

VII ODPRAVA NAPAK

10. člen

Če naročnik v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma pisno sporočiti prodajalcu (po faksu, po pošti ali po elektronski pošti).

S strani proizvajalca opreme, bo pooblaščen serviser pristopil k odpravi napake, najkasneje v roku 24-ih ur po prejemu

obvestila o okvari. Napako mora odpraviti najkasneje v 72-ih urah. Za popravila daljša od 72 ur zagotavlja prodajalec naročniku v brezplačno uporabo nadomestno opremo do odprave napak.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last naročnika. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v specifikaciji ponudbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustila naročniku v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za naročnika odmontirala kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

11. člen

Prodajalec bo zagotavljal dobavo rezervnih delov še najmanj sedem (7) let po izteku garancijske dobe za opremo, dobavljeno po posameznem naročilu.

VIII SKRBNIK SPORAZUMA

12. člen

S strani naročnika je skrbnik te pogodbe:

- (ime in priimek),
- (elektronski naslov),
- (telefonska številka).

S strani dobavitelja je skrbnik te pogodbe:

- (ime in priimek),
- (elektronski naslov),
- (telefonska številka).

IX FINANČNA ZAVAROVANJA

13. člen

Prodajalec mora najkasneje v **10** dneh od podpisa sporazuma, kot pogoj za veljavnost sporazuma, naročniku izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od skupne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV, ki ga lahko naročnik uvnovči v naslednjih primerih, če prodajalec:

- ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjenega sporazuma ali
- ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjenega sporazuma ali
- pravočasno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjenega sporazuma ali
- pravilno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjenega sporazuma ali
- preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili sklenjenega sporazuma.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno vsaj še 30 (trideset) dni od poteka veljavnosti okvirnega sporazuma za dobavo opreme. Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni prevzem opreme oz. podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika in prodajalca.

X POGODBENA KAZEN

14. člen

V primeru, da prodajalec po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo pogodbenih obvez, lahko naročnik prodajalcu za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti posameznega naročila. Skupna pogodbeni kazen je lahko največ 10 % vrednosti posameznega naročila v EUR brez DDV. Pogodbeni kazen se obračuna pri plačilu pogodbenih obveznosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena prodajalec odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI TRAJANJE SPORAZUMA

15. člen

Ta sporazum se sklepa za obdobje treh (3) let in prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki sporazuma ter ko prodajalec predloži naročniku finančno zavarovanje iz 13. člena tega sporazuma.

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega sporazuma v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je sporazum razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil prodajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XII ODSTOP OD SPORAZUMA

16. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal prodajalcu v pisni obliki. Če prodajalec pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi, o čemer bo naročnik pisno obvestil prodajalca.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če prodajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,

- nekvalitetno izvaja naročilo.

V primeru prekinitve sporazuma iz predhodno navedenih razlogov, prodajalec od naročnika ne bo uveljavljala kakršnihkoli zahtevkov zaradi predčasne prekinitve tega sporazuma.

XIII KONČNE DOLOČBE

17. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3, ZJN-3A in OZ. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

18. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

19. člen

Okvirni sporazum v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od stranke sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko- statusnih ter lastninskih sprememb.

20. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju.

21. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št. pogodbe: _____
_____, dne: _____.____.2019

Dobavitelj:

Direktor:

Št. pogodbe: _____
Golnik, dne: _____.____.2019

Naročnik:

KLINIKA GOLNIK
Golnik 36, 4204 Golnik

Direktor:

doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik,

ki jo zastopa direktor: **doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.**, (v nadaljevanju naročnik).

Identifikacijska številka za DDV: **SI66719585**

Matična številka: **1190997000**

in

.....
ki ga zastopa direktor/ -ica: (v nadaljevanju: dobavitelj).

Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka:

sklepata naslednjo

POGODBO O NAKUPU POTROŠNEGA MATERIALA ZA PERFUZORJE, INFUZIJSKE ČRPALKE IN ORGANIZATORJE

I. Podlaga za sklenitev pogodbe

1. člen

Podlaga za sklenitev pogodbe je:

- naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju, po postopku naročila male vrednosti za » **NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM** « številka objave na PJN _____,
- ponudba ponudnika, z dne _____,
- Da je bil ponudnik izbran za dobavo potrošnega materiala,
- dokumentacija v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, potrjena s strani izbranega ponudnika.

II. Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je tudi obveznost prodajalca, da kupcu za določeno kupnino zagotovi dobavo vsega potrebnega **potrošnega materiala za perfuzorje, infuzijske črpalke ter organizatorje** (v nadaljevanju blago), ki je naveden v tehničnih specifikacijah naročnika ter ponudbenem predračunu, za obdobje petih (5) let.

Tehnične specifikacije in ponudbeni predračun za potrošni material so priloga in sestavni del te pogodbe.

Naročnik dobav po obsegu in času ne more vnaprej natančno določiti. Ocenjene količine blaga so okvirne in so izražene glede na nabavljeno količino v preteklem obdobju ter ob predvidevanju naročnika o porabi blaga. Dobavitelj bo v pogodbenem obdobju, dobavljal količine blaga, ki jih bo naročnik v tem obdobju dejansko potreboval.

3. člen

Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da priskrbi primerno embalažo in transport ter da na svoje stroške štiti in zavaruje pogodbeno blago pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi in poškodbami.

4. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- naročniku dobavljat blago na podlagi pisno izstavljenih naročilnic, po predhodnem elektronskem naročilu (el. naslov: _____) oz. v nujnih primerih tudi s strani naročnika po telefonskem dogovoru (tel. številka: _____). Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga;
- blago dobavil najkasneje v roku dveh (2) delovnih dneh oziroma v nujnih primerih naslednji delovni dan po prejemu nedvoumnega naročila s strani naročnika ter da bo pri vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga, razen v primeru zahteve naročnika, da bo enkratno naročilo potreboval dostavljeno v dveh delih, zaradi organizacije skladišča ali delovnega procesa,
- dostava naročenega blaga ddp Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik, razloženo v prostore skladišča Lekarne, v času od 8.00 do 14.00 ure;
- po prejemu naročila, v primeru težav pri realizaciji dostave, o razlogih zanje nemudoma obvestil naročnika. Obvestilo o nezmožnosti dobave mora nujno posredovati v roku 60 minut po prejemu naročilnice, na elektronski naslov naročnika:
- dobavljeno blago ustrezalo dogovorjeni kvaliteti, kot je določeno v tehničnih specifikacijah naročnika.

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- prevzel naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice;
- obveščal dobavitelja o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- plačeval pogodbeno blago v dogovorjenih rokih;
- o morebitnih količinskih odstopanjih, očitnih napakah in poškodovanem prevzetem blagu, sestavil reklamacijski zapisnik in obvestil dobavitelja o reklamaciji, najkasneje v roku 8 dni po prejemu blaga. O kakovostnih in drugih napakah, ki jih ni mogoče ugotoviti takoj ob prevzemu, bo naročnik ravnal v skladu z določili obligacijskega zakonika. Kakovostna odstopanja lahko naročnik pisno reklamira najkasneje v 30 dneh od prevzema. Dobavitelj mora blago nadomestiti z novim takoj oz. najkasneje v roku 24 ur dni po prejemu pisnega obvestila o reklamaciji. Če dobavitelj ne zamenja blaga v roku 24 ur od prejema obvestila o reklamaciji, to lahko naročnik stori na stroške dobavitelja. V primeru ugotovljene neustrezne kakovosti naročnik takega blaga ni dolžan plačati. Če bo naročnik več kot trikrat ugotovil neustreznost dobavljenega blaga, preneha njegova zaveza, da blago kupuje pri dobavitelju.

6. člen

Prevzem blaga se opravi z dobavnico, ki jo skupaj z naročenimi artikli prevzame naročnik. S podpisom na dobavnici naročnik potrdi količinski prevzem transportne embalaže. Točen količinski prevzem posameznega artikla se vrši naknadno. O morebitnih odstopanjih bo dobavitelj obveščen elektronsko ali po telefonu.

Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora vsebovati naslednje podatke: številka dobavnice, številka naročila oz. vezni dokument naročnika, podatki o dobavitelju, podatki o naročniku, naziv blaga, enota mere, cena /enota mere brez DDV, popust dobavitelja, odstotek DDV, končna vrednost izdelka s popusti in DDV, rekapitulacija DDV, rekapitulacija popustov in vrednost za izplačilo.

Naročnik bo o morebitnih količinskih odstopanjih, neustrezni kvaliteti prevzetega blaga sestavil reklamacijski zapisnik in obvestil dobavitelja o reklamaciji, najkasneje v roku 8 koledarskih dni po prevzemu blaga. Kakovostna odstopanja lahko naročnik pisno reklamira najkasneje v 30. koledarskih dneh od prevzema. Dobavitelj mora blago nadomestiti z novim takoj oz. najkasneje v roku 7 koledarskih dni po prejemu pisnega obvestila o reklamaciji. Če dobavitelj ne zamenja blaga v roku 7 koledarskih dni od prejema obvestila o reklamaciji, to lahko naročnik stori na stroške dobavitelja. V primeru ugotovljene neustrezne kakovosti naročnik takega blaga ni dolžan plačati. Če bo naročnik več kot trikrat ugotovil neustreznost

dobavljenega blaga ali bo dobavitelj več kot trikrat zamujal z dobavami, preneha njegova zaveza, da blago kupuje pri dobavitelju. O reklamaciji bo naročnik pisno obvesti dobavitelja.

III. Pogodbena cena, plačilni pogoji, obračuni

7. člen

CENA POTROŠNEGA MATERIALA:

Predvidena (ocenjena) vrednost vsega potrebnega potrošnega materiala za obdobje petih (5) let znaša _____ EUR z DDV in vsebuje vse elemente cene. Ves potreben potrošni material se naroča sukcesivno po potrebi naročnika.

Gene so določene in razvidne iz obrazca št. 4/1: Ponudbeni predračun, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Cena / EM potrošnega materiala je fiksna za obdobje petih (5) let po podpisu te pogodbe.

Za naročnika je poraba potrošnega materiala v trenutku sklenitve te pogodbe objektivno neugotovljiva, zato za naročnika niso zavezujoče in lahko odstopajo.

8. člen

Vse cene se spremenijo le v primeru, če se do dne izdaje računa v skladu z zakonom, ki določa DDV, spremeni stopnja DDV.

9. člen

Naročnik se zavezuje dobavljeno blago plačati na podlagi potrjenih naročil, in sicer v roku 30 dni od datuma uradnega prejema pravilno izstavljenega zbirnega mesečnega računa, na transakcijski račun dobavitelja št.:....., odprt pri banki

Dobavitelj bo zbirni mesečni račun izstavil najkasneje do desetega (10) koledarskega dne v mesecu za dobavljeno blago v prejšnjem mesecu. Vsak izstavljen račun bo vseboval podatke o številki pogodbe, naročilnic in dobavnic. Če naročnik zamudi s plačilom, je dobavitelj upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

Za storitve pogarancijskega vzdrževanja bo dobavitelj po sklenitvi pogodbe izstavil račun skladno z določili pogodbe, ki bo urejala vzdrževanje opreme. Plačilni rok je 30. dan od dneva prejetega računa s strani izvajalca.

10. člen

V primeru zamude plačila je kupec dolžan prodajalcu na njegovo pisno zahtevo plačati zakonite zamudne obresti za čas zamude.

V skladu s 26. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) lahko naročnik, kot proračunski uporabnik od 01.01.2015 prejema račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki. Navedeno pomeni obvezo dobavitelja, da mu mora izdane račune, posredovati v e-obliki.

11. člen

V primeru, da dobavitelj zamuja z dobavo iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo ali višjo silo, je dobavitelj dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 0,5% od vrednosti posameznega naročila brez DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar največ 10% vrednosti posameznega naročila brez DDV. Pogodbena kazen se obračuna pri izdanem zbirnem mesečnem računu.

V primeru zamude roka dobave za več kot 21 koledarskih dni ali neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, bo naročnik novčilo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in razdril pogodbo brez odpovednega roka.

IV. Rok za izvedbo, podizvajalci

12. člen

Dobavitelj bo izpolnil obveznosti, prevzete s to pogodbo, s/brez podizvajalcev: (ustrezno označi)

1. podizvajalec: _____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)
2. podizvajalec: _____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V. Zavarovanje pogodbe

13. člen

Dobavitelj predloži kupcu najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za potrošne materiale, in sicer v višini 5% okvirne pogodbene vrednosti z DDV za obdobje 5 let. Predložitev bianco menice z menično izjavo je pogoj za veljavnost pogodbe. Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po zadnjem dnevu veljavnosti pogodbe. Naročnik bo unovčil menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevanih v razpisni dokumentaciji in pogodbi. Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti unovčljiva na prvi poziv. Garancija mora biti podana v obliki, kot je predpisana v razpisni dokumentaciji.

VI. Sodelovanje, višja sila, pooblašcene osebe

14. člen

Kupec se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti prodajalca zagotovil takoj po podpisu pogodbe sodelovanje oseb, ki bodo v stiku s prodajalcem.

15. člen

Dobavitelj bo morebitne ovire za izvedbo pogodbe nemudoma sporočil kupcu in predlagal, kako jih razrešiti v okviru pogodbenih določil. Kupec se bo na opozorila nemudoma odzval in potrdil ali zavrnil predlagano rešitev.

16. člen

V primeru višje sile, ki bi ovirala izvajanje pogodbenih določil se bosta kupec in dobavitelj sestala in proučila oziroma opredelila nove rešitve.

17. člen

S strani naročnika je skrbnik te pogodbe:

- (ime in priimek),
- (elektronski naslov),
- (telefonska številka).

S strani dobavitelja je skrbnik te pogodbe:

- (ime in priimek),
- (elektronski naslov),
- (telefonska številka).

VII. Protikorupcijska klavzula, reševanje sporov, dokumentacija

18. člen

Odstop te pogodbe tretjemu v primeru statusnih sprememb prodajalca je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

Dobavitelj se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba še ni bila sklenjena.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi bistvenih kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

19. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali prvenstveno sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

20. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega upoštevajo kot sestavni deli pogodbe tudi:

- razpisna dokumentacija,
- ponudbena dokumentacija z izjavo o soglašanju z razpisnimi pogoji.

VII. Varovanje zaupnih podatkov

21. člen

Vsi podatki in informacije, ki jih pogodbeni stranki prejmeta druga od druge v okviru te pogodbe, se uporabljajo samo za namene izvršitve pogodbenih obveznosti in so zaupne narave. Pogodbeni stranki sta zavezani k varovanju zaupnosti teh podatkov tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe iz kateregakoli razloga.

22. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da se zavedata pomembnosti zaščitne pravice do zasebnosti in sta seznanjeni z veljavni zakoni in predpisi o varstvu osebnih podatkov.

Izvajalec se zaveda, da bi pri opravljanju svojih pogodbenih nalog, lahko prišlo do obdelave podatkov zaposlenih, pacientov ter drugih oseb, ki so bodisi posredno, bodisi neposredno vključene v dejavnosti OI. Iz tega razloga bosta oba skrbnika te pogodbe in osebe odgovorne za operativno izvedbo te pogodbe poskrbele, da bo vsak delavec izvajalca, pred uvedbo v delo, podpisal izjavo o varovanju osebnih podatkov pri naročniku.

Izvajalec je s podpisom te pogodbe seznanjen, da pomeni razkrivanje in posredovanje zgoraj navedenih podatkov nepooblaščenim osebam oz. nepravilno postopanje s temi podatki ali zloraba teh podatkov, hujšo kršitev pogodbenih obveznosti. Izvajalec je za navedeno kršitev lahko odškodninsko in kazensko odgovoren pri čemer obveza varovanja podatkov ne preneha s prenehanjem izvajanja pogodbenih obveznosti.

IX. Odstop od pogodbe in razvezni pogoji

23. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, odstopi od pogodbe. Odstop od pogodbe se najavi pisno s priporočeno pošto s povratnico. Odstop je možen po preteku 30-dni po prejemu obvestila o odstopu od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko predčasno odpove pogodbo brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do dobavitelja, če ne bo imel zagotovljenih sredstev, namenjenih za izvajanje predmeta te pogodbe.

Naročnik lahko razdre pogodbo brez odpovednega roka v primeru:

- da je uveljavljeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javno naročilo, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika;
- če naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev.

24. člen

VIŠJA SILA

Pod višjo silo se smatrajo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da katera od pogodbenih strank ne more izpolniti pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je dolžna pisno obvestiti nasprotno stranko čim-prej po nastanku le-te oz. od trenutka, ko je to izvedela. V obvestilu se mora opisati višja sila ter določiti naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih pogodbenih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Dokazno breme nosi pogodbeni stranka, ki zatrjuje nezmožnost izpolnitve zaradi višje sile.

25. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene

kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

X. Veljavnost pogodbe, končne določbe

26. člen

Pogodba prične veljati, ko jo podpišejo zastopniki vseh pogodbenih strank in ko ponudnik dostavi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba velja pet (5) let od podpisa pogodbe.

Sporazumevanje v zvezi z izvajanjem te pogodbe bo opravljeno v slovenskem jeziku ali kadar bo to za naročnika oz. uporabnika sprejemljivo, tudi v angleškem jeziku.

Če v dokumentih pride do dvomnosti, mora dobavitelj, naročnik oz. uporabnik dati vse potrebne obrazložitve ali navodila.

Za vse, kar s to pogodbo ni posebej definirano ali je v nasprotju za ustavo, prisilnimi predpisi ali moralnimi načeli Republike Slovenije, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in ostale veljavne zakonodaje Republike Slovenije. Vse spremembe in dopolnitve pogodbe so možne samo v pisni obliki in veljajo z dnem podpisa pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank.

Zaradi ničnosti posameznega pogodbenega določila ni nična celotna pogodba, če lahko ostane brez ničnega določila in če nično določilo ni bil ne pogodbeni pogoj in ne odločilen nagib za sklenitev predmetne pogodbe.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki, vedno ob soglasju obeh pogodbenih strank.

27. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod.

Priloge:

- Ponudbeni predračun (obrazec št. 4/1)
- Tehnične specifikacije (OBR-6/1)

Št. pogodbe: _____
_____, dne: _____.____.2019

Št. pogodbe: _____
Golnik, dne: _____.____.2019

Dobavitelj:

Naročnik:

KLINIKA GOLNIK
Golnik 36, 4204 Golnik

Direktor:

Direktor:

doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

NAROČNIK

Naziv in sedež: **Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**
 ID št. za DDV: **SI 66719585**
 Matična številka: **1190997000**
 Poslovni račun: **SI56 0110 0603 0277 603 (BANKA SLOVENIJE LJUBLJANA)**
 Skrbnik pogodbe: _____
 Podpisnik pogodbe: **direktor: doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.**

in

IZVAJALEC

Naziv in sedež: _____
 ID št. za DDV: _____
 Matična številka: _____
 Poslovni račun: _____
 Skrbnik pogodbe: _____
 Podpisnik pogodbe: _____

sklepata naslednjo

POGODBO ZA POGARANCIJSKO SERVISNO VZDRŽEVANJE PERFUZORJEV IN INFUZIJSKIH ČRPALK

UVODNA DOLOČILA**1. člen**

Pogodbeni stranki (naročnik in izvajalec) uvodoma ugotavljata, da je:

- naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju, po postopku naročila male vrednosti;
- predmet je pogarancijsko servisno vzdrževanje medicinske opreme – perfuzorjev in infuzijskih črpalk (v nadaljevanju oprema);
- bilo javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave _____ dne _____;
- izvajalec pooblaščen in usposobljen serviser predmetne opreme.

2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel javno naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika in da bo upošteval svojo ponudbo št. _____ z dne _____.

PREDMET POGODBE**3. člen**

Predmet te pogodbe je pogarancijsko servisno vzdrževanje medicinske opreme – perfuzorjev in infuzijskih črpalk proizvajalca: _____ ter druge aktivnosti skladno s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila potrebne za nemoteno delo z opremo.

4. člen

Servisno vzdrževanje opreme (v nadaljevanju storitve) predstavlja:

- preventivno oz. redno vzdrževanje predvidoma en-krat na leto (vzdrževanje, ki je izvedeno v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji, z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme - kontrola stanja in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, posodobitve in nadgradnje programske in strojne opreme, ki izboljšujejo varnost in zanesljivost delovanja v okviru izvorne funkcionalnosti opreme, kontrola in čiščenje, testiranje in kalibracija, on-line pomoč in podpora, ...),
- kurativno vzdrževanje (vzdrževanje, ki se izvrši v primeru okvare opreme ter ga naročnik zahteva od izvajalca in, ki je namenjeno vzpostavitvi takega stanja, v katerem oprema opravlja svojo predvideno funkcijo);
- pripravljenost, stalno podporo, tehnično diagnostiko, pomoč pri reševanju težav uporabniku preko telefona in delo, ki je potrebno za odpravo napak;
- zamenjava oz. vgradnja originalnih rezervnih delov za odpravo napak ter ves ostali servisno potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela;
- brezplačno zagotovitev ustrezne nadomestne opreme enakih oz. boljših karakteristik v primeru prekoračitve pogodbeno dogovorjenega roka servisnega vzdrževanja (vključno z dostavo, montažo ter šolanjem uporabnikov).
- vse ostale morebitne materialne in nematerialne stroške povezane z izvajanjem zgoraj omenjenih vrst storitev.

5. člen

Servis bodo izvajali naslednji usposobljeni serviserji:

(ime in priimek serviserjev, telefon, e-naslov)

6. člen

Izvajalec oz. njegov pooblaščen serviser se zavezuje:

- na dan prejema pisno potrditi prejem opreme (če ne, potem se šteje za dan prejema opreme naslednji delovni dan od dne ko mu je opremo v servisno vzdrževanje poslal naročnik);
- storitve servisnega vzdrževanja opreme izvajati najkasneje v roku petih (5) delovnih dni od prejema opreme – kot dan dokončanja storitve se upošteva datum odpošiljanja oprema nazaj naročniku;
- v primeru, da storitve ne bodo opravljene v pogodbeno dogovorjenem roku, za čas, ki bo daljši od pogodbeno dogovorjenega, brezplačno zagotoviti ustrezno nadomestno opremo istih ali boljših karakteristik na lastne stroške;
- bodo pogodbene storitve izvajali le strokovno usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo pogoje proizvajalca opreme (vsakokratne osvežitve certifikatov o usposobljenosti, izdane s strani učnega servisnega centra proizvajalca ponujene opreme za serviserje mora izvajalec predložiti naročniku);
- bo o opravljenih storitvah redno obveščal naročnikovega skrbnika pogodbe, s sprotno predložitvijo servisnih zapisnikov, z natančnim opisom izvedenih storitev, o eventualni zamenjavi rezervnih delov, porabljenem materialu ter seznamom predvidenih opravil v bodoče in potrebnih priporočil, ki jih sopodpiše naročnikov skrbnik pogodbe. Vsak servisni zapisnik se mora sklicevati na številko te pogodbe ter mora vsebovati naziv / model / tip, serijsko in inventarno številko vzdrževane opreme.

7. člen

V kolikor zaradi različnih okoliščin izvajalec ne bi mogel izpolniti rokov za odpravo napak, se pogodbeni stranki o določitvi novega roka in povračilu morebitne škode naročniku. V kolikor se izvajalec ne odzove v tem času in o opravičljivih razlogih za zamudo ne obvesti naročnika, ima naročnik pravico naročiti servisiranje pri drugem pooblaščenem serviserju na stroške izvajalca. Izvajalec jamči za kvaliteto opravljenih storitev in vgrajenega materiala v obdobju dvanajst mesecev po zaključeni storitvi. Storitve se praviloma opravljajo pri izvajalcu.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se obvezuje:

- najkasneje naslednji delovni dan po nastopu okvare ali nezadovoljivega delovanja opreme, le to poslati po pošti v popravilo na naslov izvajalca;
- opravljati kontrolo opravljenih storitev s strani izvajalca ter jih po njihovem dokončanju potrditi na njegov servisni zapisnik ter prevzeti servisno dokumentacijo, ki mu jo je izvajalec dolžan predložiti;
- sodelovati s skrbnikom pogodbe izvajalca;
- poravnati svojo finančno obveznost do izvajalca.

9. člen

Naročnik bo vsako opaženo okvaro ali nepravilnost v delovanju opreme, kot tudi naročilo preventivnega pregleda, sporočil izvajalcu po telefonu na št.: _____ ali na e-naslov: _____.

Pri prijavi okvare ali nepravilnosti delovanja bo naročnik izvajalcu sporočil:

- ime naročnika ter osebe, ki okvaro oz. nepravilnost delovanja prijavlja ter
- identifikacijske podatke (model/tip, serijska in inventarna številka) opreme v okvari,
- opis okvare oz. nepravilnost delovanja opreme;
- datum odpošiljanja opreme v popravilo na naslov izvajalca.

SKRBNIKI POGODBE

10. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika, ki sta hkrati tudi skrbnika pogodbe naročnika sta:

- Ime in priimek: _____
- Telefon: _____
- e-naslov: _____

in

- Ime in priimek: _____
- Telefon: _____
- e-naslov: _____

Pooblaščen predstavnik izvajalca, ki je hkrati tudi skrbnik pogodbe izvajalca je:

- Ime in priimek: _____
- Telefon: _____
- e-naslov: _____

PRIPOMBE Z IZVRŠEVANJEM POGODBE

11. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni elektronski obliki na naslov:

_____.

OCENJENA VREDNOST POGODBE

12. člen

Skupna ocenjena vrednost javnega naročila, na podlagi katerega naročnik sklepa to pogodbo je _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo naročnik v času trajanja pogodbe pri izvajalcu naročal le tiste storitve in količine storitev, ki jih bo dejansko potreboval v tem obdobju, predvidoma do ocenjene vrednosti pogodbe, ki je zgolj ocena predvidene porabe in ni ugotovitveni faktor za trajanje pogodbe.

POGODBENE CENE

13. člen

Cene storitev določene v izvajalčevi ponudbi so fiksne za čas trajanja pogodbe in vsebujejo vse morebitne materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za realizacijo naročila. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. V primeru zakonske spremembe davčne stopnje za storitve iz te pogodbe, lahko izvajalec spremeni cene iz svoje ponudbe izključno v višini nastale davčne spremembe.

Cene dogovorjene s to pogodbo so sledeče:

- preventivni letni pregled: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV
- efektivna servisna delovna ura: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV

V ceno efektivne servisne delovne ure (dejanski čas, porabljen za popravilo) so vključeni stroški dela, manjši potrošni material, stroški vračila oz. dostave servisirane opreme na naslov naročnika ter ostali morebitni materialni in nematerialni stroški ponudnika, ki niso posebej opredeljeni in bi nastali do dokončanja izvedbe storitev pri naročniku.

Potrošni material in rezervni deli se obračunajo po vsakokrat veljavnem ceniku, ki je v prilogi te pogodbe, na katerega se obračuna popust v višini _____%. Vsa servisna popravila se izvajajo le na podlagi predhodnega soglasja naročnika oz. potrditve z naročilnico, na osnovi predračuna stroškov (urne postavke in porabljenega potrošnega materiala in rezervnih delov). Izvajalec je dolžan naročnika za vsa servisna popravila pred izvedbo seznaniti z okvirno vrednostjo predvidenih stroškov in mu v predhodno potrditev poslati ponudbo.

PLAČILNI POGOJI

14. člen

Izvajalec bo zbirni mesečni račun izstavil najkasneje do desetega (10) koledarskega dne v mesecu za opravljene storitve v preteklem mesecu. Izvajalec se obvezuje k vsakemu izstavljenemu računu priložiti potrjeno in podpisano specifikacijo opravljenih storitev (servisni zapisniki) s strani predstavnika naročnika, ki bo služila kot osnova za izstavitve računa in ki bo omogočala naročniku kontrolo nad opravljenimi storitvami. V kolikor izvajalec ne bo priložil specifikacijo opravljenih storitev, bo naročnik račun zavrnil. V primeru, da je storitev, ki je navedena na računa izvajalca, nekvalitetno ali delno izvedena in je to pisno dokumentirano, naročnik račun za takšne storitve delno ali v celoti zavrne oziroma ga poravnava le v vrednosti nespornih storitev.

15. člen

Naročnik se zavezuje opravljene storitve plačati na transakcijski račun izvajalca št. odprt pri banki, v roku tridesetih (30) koledarskih dni po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa z zahtevanimi prilogami - servisnimi zapisniki prejšnjega meseca. Izvajalec bo račun izstavil najkasneje do desetega (10) koledarskega dne v mesecu za opravljene storitve v prejšnjem mesecu. Vsak izstavljen račun izvajalca se mora sklicevati na številko te pogodbe ter mora vsebovati naziv oz. model/tip, serijsko in inventarno številko, interno lokacijo pri naročniku vzdrževane opreme ter datum prejema opreme. Seznam priskrbi naročnik.

16. člen

Če naročnik zamudi s plačilom, je izvajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

V skladu s 26. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) lahko naročnik prejema račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki.

POGODBENA KAZEN

17. člen

V primeru, da izvajalec zamuja z izvedbo storitev iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo ali višjo silo in naročniku za čas prekoračitve pogodbeno dogovorjenega roka servisnega vzdrževanja ni zagotovil ustrezne nadomestne opreme, je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 100,00 € brez DDV za vsak koledarski dan zamude (oprema za določen koledarski dan ni bila razpoložljiva 12 ali več ur). Naročnik bo izvajalcu izstavil račun za pogodbeno kazen, katerega plačilo bo zapadlo v tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE

18. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po podpisu pogodbe, naročniku predložiti finančno zavarovanje - garancijo (banke / zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo garancije najmanj en (1) mesec dlje od pogodbenega obdobja. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Naročnik v skladu z določili Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016) omogoča izvajalcu, da namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer mora novi instrument nadomestiti prejšnjega.

V primeru zamude roka izvedbe storitev, napake pri izvedbi ali neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti izvajalca po tej pogodbi, lahko naročnik brez predhodnega opomina unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in razdre pogodbo brez odpovednega roka. Naročnik bo izvajalca pisno po elektronski pošti ali faksu obvestil o tem, da ga je unovčil najkasneje tri delovne dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo. Izvajalec je tudi odškodninsko odgovoren naročniku za povzročeno škodo.

PODIZVAJALCI

19. člen

Izvajalec bo predmet te pogodbe opravil samostojno, brez podizvajalcev.

ali

Izvajalec bo predmet te pogodbe opravil z naslednjim podizvajalcem:

- _____, s sedežem: _____
ki ga zastopa: _____, Tel: _____ E-mail: _____
matična številka: _____, ID DDV: _____
TRR št. _____, odprt pri banki _____

Izvajalec bo po tej pogodbi opravil vse razen tistega, kar bo opravil podizvajalec in sicer:

- Podizvajalec _____ bo opravil:
Vrsta del: _____
v skupni vrednosti: _____ EUR (z DDV),
ki se po terminskem planu opravijo v roku do _____
količina : _____, kraj izvedbe: _____

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca. V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60. dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Ne-predložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

SPREMEMBA POGODBE

20. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke odstopi od pogodbe. Odstop od pogodbe se najavi pisno s priporočeno pošto s povratnico. Odstop je možen po preteku 60-ih dni po prejemu obvestila o dostopu od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne dotedanje obveznosti iz te pogodbe in morebitno nastalo škodo.

Naročnik lahko enostransko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka v naslednjih primerih:

- zaradi krivdnih razlogov na strani izvajalca: nevestnega izvajanja storitev, večjih strokovnih napak, neizpolnjevanja navodil naročnika in ostalih zahtev;
- prenehanja poslovanja izvajalca;
- neupoštevanja reklamacij glede kvalitete, vrste in pravočasnosti opravljanja storitev ter dogovorjenih cen iz ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko predčasno odpove pogodbo brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do izvajalca, če ne bo imel zagotovljenih sredstev, namenjenih za izvajanje predmeta te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore, k bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju.

VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

23. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da vsi podatki, do katerih bi lahko prišli pri izvajanju te pogodbe in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, predstavljajo poslovno skrivnost. Zato se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvajanjem te pogodbe. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

24. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

25. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

VIŠJA SILA

26. člen

Izvajalec mora v okviru objektivnih možnosti opravljati s to pogodbo dogovorjene storitve tudi v okoliščinah nastalih zaradi višje sile. Pod višjo silo se smatrajo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih

obveznosti. V primeru, da katera od pogodbenih strank ne more izpolniti pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je dolžna pisno obvestiti nasprotno stranko čim-prej po nastanku le-te oz. od trenutka, ko je to izvedela. V obvestilu se mora opisati višja sila ter določiti naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih pogodbenih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Dokazno breme nosi pogodbeni stranka, ki zatrjuje nezmožnost izpolnitve zaradi višje sile.

VELJAVNOST POGODBE

27. člen

Pogodba se sklepa za obdobje šestintrideset (36) mesecev. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in stopi v veljavo z dnem, ko poteče garancija na posamezno opremo dobavljeno na podlagi tega javnega naročila..

PRENOS POGODBE

28. člen

Izvajalec ne sme brez naročnikovega soglasja prenesti vse ali del svojih obveznosti iz te pogodbe na drug gospodarski subjekt.

KONČNA DOLOČILA

29. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. V primeru spremenjenih in nepredvidljivih okoliščin, ki bi utegnile nastati po sklenitvi te pogodbe, bosta pogodbeni stranki urejali medsebojne pravice po pravilih obligacijskega prava.

30. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Št. pogodbe: _____
_____, dne: _____.____.2019

Št. pogodbe: _____
Golnik, dne: _____.____.2019

Dobavitelj:

Naročnik:

KLINIKA GOLNIK
Golnik 36, 4204 Golnik

Direktor:

Direktor:

doc. dr. Aleš Rozman, dr. med., spec.

TEHNIČNE ZAHTEVE

INFUSOMAT volumska črpalka za infuzijske raztopine (specifikacija)

- Napajanje 220 V.
- Vgrajena stopnja električne zaščite po normativih IEC (International Electrotechnical Commission)
- Vgrajena zaščita pred nihanjem električne napetosti.
- Odpornost proti defibrilaciji.
- Zagotovljena natančnost pretoka z največjim odstopanjem +/- 5 % in kontinuiran pretok.
- Teža največ 2,5 kg.
- Vnos parametrov s pomočjo tipk.
- Pretok v razponu od 0,1 - do najmanj 1200ml/h (0,1-99,99 ml/h v koraku po 0,01 ml; od 100,0-999,9 ml/h v koraku po 0,1 ml in 1000-do najmanj 1200 ml/h v koraku po 1 ml).
- Ima hitrost bolusa nastavljiva med 0,1-do najmanj 999 ml/h.
- Nastavitev VTBI (Volumen to Be infused – totalni volumen)
- Ima funkcija KVO (nastavitve okluzijskega pritiska)
- Možnost nastavitve okluzijskega pritiska od 0 do 1000 mmHg
- Samodejni izračun pretoka ob vnosu volumna in časa infuzije.
- Samodejni izračun pretoka na osnovi telesne teže, volumna in koncentracije učinkovine (Dose Rate Calculation).
- Ima možnost spremembe pretoka brez zaustavitve infuzije.
- Infuzomat shrani zadnje nastavljene funkcije (»Stand by«)
- Detektor za zrak.
- Kapljični senzor, ki deluje v celotnem območju pretoka.
- Ima Varnostno objemko, ki preprečuje prosti pretok, ko so vrata črpalke odprta ali, ko je črpalka ugasnjena.
- Osvetljen prikazovalnik mora kazati trenutno hitrost pretoka, količino iztočene infuzije, delovanje na omrežno napetost ali na baterijo, indikator delovanja črpalke, sporočilo o vzroku alarma.
- Pomnilnik za zdravila in njihov način uporabe (vsaj 500 zdravil)
- Možnost dajanja bolusa z začasnim prikazovanjem pretoka, možnostjo prednastavitve količine bolusa in časa trajanja bolusa, in povrnitev v prvotno stanje.
- Delovanje na akumulatorsko baterijo najmanj 6 ur
- Alarmi morajo biti zvočni in vizualni.
- Samodejni varnostni izklop infuzijske črpalke v primeru, da ta zazna napako pri doziranju zdravila.
- Prime funkcija (avtomatsko prebrizganje linije) – pred začetkom infuzije in ob alarmu za zrak v sistemu
- Obvezna možnost pritrditve črpalke na infuzijsko stojalo, na tirnico in v organizator črpalk.
- Možnost uporabe s programerjem črpalk, organizatorjem črpalk in centralnim informacijskim vmesnikom
- Možnost uporabe kot črpalke za točenje transfuzije
- Možnost pritrditve najmanj dveh enot na infuzijsko stojalo/tirnico z enim držalom in vklop v električno napajanje z enim električnim napajalnikom
- Kompatibilna s ponujenimi organizatorji
- Jezik črpalke Slovenski in/ali Angleški

PERFUZOR za natančno doziranje zdravil (specifikacija)

- Napajanje 220 V
- Zagotovljena stopnja električne zaščite po normativih IEC (International Electrotechnical Commission)
- Vgrajena zaščita pred nihanjem električne napetosti
- Odpornost proti defibrilaciji
- Teža do 2,5 kg.
- Zagotovljena natančnosti pretoka z največjim odstopanjem +/- 2 %, kontinuiran pretok

- Vnos parametrov s pomočjo tipk
- Kontinuiran pretok v razponu 0,01 do najmanj 999,9 ml/h (0,01-99,99 ml/h v koraku po najmanj 0,1 ml; od 100,0-999,9 ml/h.
- Hitrost bolusa nastavljiva med 1-do najmanj 1500 ml/h.
- Knjižica zdravil za najmanj 500 zdravil
- Samodejni izračun pretoka ob vnosu volumna in časa infuzije.
- Samodejni izračun pretoka na osnovi telesne teže, volumna in koncentracije učinkovine (Dose Rate Calculation).
- Ima možnost spremembe pretoka brez zaustavitve infuzije.
- Možne enote pri Dose Rate Calculation: nanogram (ng), mikrogram (μ g), miligram (mg), gram (g), mili Internacionalne enote (mIU), Internacionalne enote (IU), kilo Internacionalne enote (kIU), milion Internacionalne enote (MIU), mili mol (mmol), mili equivalenti (mEq), kalorije (kcal), površina (m²), ng/kg/min, μ g/kg/h, ug/kg/min, ug/kg/h, ug/kg/24h, mg/kg/min, mg/kg/h, mg/kg/24h, g/kg/min, g/kg/h, mU/kg/min, mU/kg/h, U/kg/min, U/kg/h, U/kg/24h, kU/kg/h, EU/kg/h, mmol/kg/h, mol/kg/h, kcal/kg/h, kcal/kg/24h, mEq/kg/min, mEq/kg/h
- Nastavitev VTBI. (Volumen to Be infused – totalni volumen)
- Ima funkcija KVO.(Nastavitve okluzijskega pritiska)
- Možnost nastavitve okluzijskega pritiska od 0 do 1000 mmHg
- Perfuzor shrani zadnje nastavljene funkcije (»Stand by«)
- Vgrajen pomnilnik za zdravila in njihov način uporabe (vsaj 500 zdravil)
- Možnost hitrega zagona - naknadna nastavitve knjižnice zdravil, ob že aktivni infuziji (urgentni primeri)
- Osvetljen prikazovalnik mora kazati trenutno hitrost pretoka, celotni volumen infundirane tekočine, tlak, s katerim aparat infundira tekočino, delovanje na omrežno napetost ali na baterijo, indikator delovanja perfuzorja, sporočilo o alarmu
- Zagotovljena možnost merjenja vmesnega volumna in časa ter možnostjo resetiranja teh podatkov med trajanjem infuzije.
- Možnost uravnavanja tlaka v sistemu po razrešitvi okluzije in povrnitev v prvotno stanje
- Možnost uporabe bolusov z začasnim prikazovanjem pretoka in možnostjo prednastavitve količine bolusa, časa trajanja bolusa, in povrnitev v prvotno stanje
- Uporaba brizgalk od 2-60 ml (različnih proizvajalcev)
- Perfuzor samodejno prepozna brizgalko
- Perfuzor ima vgrajen sistem proti prostemu pretoku zdravila
- Samodejni varnostni izklop perfuzorja v primeru da ta zazna napako pri doziranju zdravila
- Delovanje na akumulatorsko baterijo najmanj 5 ur
- Alarmi zvočni in vizualni
- Prime funkcija za avtomatsko prebrizganje linije (pred začetkom infuzije in ob alarmu za zrak v sistemu)
- Možnost pritrditve perfuzorja na infuzijsko stojalo, na tirnico in v organizator črpalk.
- Možnost uporabe s programerjem črpalk, organizatorjem črpalk in centralnim informacijskim vmesnikom.
- Možnost različnih profilov terapije: kontinuirana infuzija, PCA, TIVA, TCI, Ramp and Taper (npr. za parenteralno prehrano), Circadian (npr. za imunoglobulin), Multi Dose Mode (npr. za citostatike), SGC (program, ki se uporablja skupaj z modulom za uravnavanje Glukoze v krvi).
- TakeOverMode - funkcija, ki se uporablja pri aplikaciji vazoaktivnih zdravil. Na dveh perfuzorjih se iz knjižnice zdravil izbere isto zdravilo z enako koncentracijo. Ob izteku infuzije na prvem perfuzorju, drugi perfuzor samodejno začne infundirati (s tem se izognemo padcu/dvigu tlaka zaradi neinfundiranja v času menjave brizgalke)
- Ima možnost pritrditve do najmanj dveh enot na infuzijsko stojalo/tirnico z enim držalom in vklop v električno napajanje z enim električnim napajalnikom
- Jezik perfuzorja Slovenski in/ali Angleški

ORGANIZATOR ČRPALK IN PERFUZORJEV

- Stopnja električne zaščite po normativih IEC
- Odpornost proti defibrilaciji.
- Napajanje 220 V, preko enega električnega kabla.
- Biti mora skladen z direktivo 2004/108/EC - EMC

- Imeti mora zvočni in vizualni alarmi.
- Možnost vstavitve do 4-ih črpalk (perfuzorjev ali infuzomatov – možne različne kombinacije).
- Imeti mora možnost združitve več organizatorjev v eno enoto brez uporabe posebnega orodja.
- Zagotavljati pritrđitev črpalk v sistem z enostavnim »klik« sistemom.
- Delovanje na akumulatorsko baterijo zagotovljeno najmanj 4 ure
- Možnost pritrditve na infuzijsko stojalo, tirnico ali stranico bolniške postelje
- Kompatibilen s ponujenimi črpalkami in perfuzorji

Naročnik zahteva tudi POGARANCIJSKO REDNO/PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE ZA OBDOBJE 4 LET PO POTEKU GARANCIJSKE DOBE in mora vključevati:

Redno preventivno vzdrževanje (enako tistemu v času garancijskega roka) pomeni: zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, z vključenimi zakonskimi pregledi (najmanj 1x letno), število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca (najmanj 1x letno), skladno s priporočili proizvajalca in veljavno zakonodajo. Bolj podrobno bo določeno v pogodbi o vzdrževanju po izteku garancijskega roka.

IZJAVA:

Izjavljamo, da se v celoti strinjamo z zgoraj navedenimi zahtevami naročnika in da ponujeni izdelki iz naše ponudbe v celoti ustrezajo zahtevanim lastnostim oziroma karakteristikam.

Datum: _____ Ime zakonitega zastopnika / pooblaščenca: _____

Podpis:

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE
ZA PRAVNE OSEBE**

_____ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**, skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila » **NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM**«, po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register
(št. vložka):

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE
ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)***

Spodaj podpisan-a _____ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblašča **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila » **NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM**«, po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Ime in priimek: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega
bivališča: _____

Ulica in hišna številka: _____

Pošta in poštna številka: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Kraj in datum: _____

Pooblastitelj: _____

Žig: _____

Podpis: _____

*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

MENIČNA IZJAVA
(s pooblastilom za izpolnitev bianco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo » **NAKUP PERFUZORJEV, INFUZIJSKIH ČRPALK TER ORGANIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM IN VZDRŽEVANJEM**«, z oznako **NMV-26-2019-MO-ČRPALKE**

skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**, št. **SI56 01100-6030277603, podračun pri UJP**.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Menica z menično izjavo velja do _____.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:
