

 <b>Univerzitetna Klinika Golnik</b> Laboratorij za citologijo in patologijo	<b>NAVODILO ZUNANJIM NAROČNIKOM ZA SPREJEM IN TRANSPORT TKIVNIH VZORCEV</b>	<b>SOP 306-P-008</b>
		Izdaja: 5 Stran: 1 od 2

Navodilo vsebuje pravilno izpolnjevanje napotnice in vsebnika s tkivnim vzorcem.

**Pravilno izpolnjena napotnica vsebuje:**

- podatku o bolniku (ime, priimek, rojstni datum, naslov)
- navedena klinična diagnoza ali kratka anamneza
- vrsta vzorca in mesto odvzema
- čas odvzema
- naročnika preiskave
- zahtevana preiskava, če je smiselno

**Označevanje vsebnika:**

Vsak vsebnik mora biti ustrezno označen. Obvezni podatki na vsakem vsebniku so:

- ime in priimek pacienta, njegov rojstni datum
- oznaka vsebnika (npr .A,B,C ali 1,2,3 ..itd), ki mora biti skladna z napotnico
- vrsta vzorca in mesto odvzema

**Navodila za pripravo in pošiljanje vzorcev v formalinu**

- Za vzorce za histopatološko preiskavo je najustreznejša takojšnja postavitve vzorca tkiva v ustrezen vsebnik s fiksativom.
- Za fiksacijo uporabite 10 % nevtralni puferiran formalin, ki ga hranite na hladnem in temnem mestu.
- Tkivni vzorec fiksirajte v dovolj velikem in tesno zaprtem vsebniku. Vzorec naj bo potopljen v formalin, ki ga mora biti vsaj 5-krat več od prostornine tkiva.
- Tkivo fiksirajte v formalinu takoj po odvzemu. Zakasnitev začetka fiksacije povzroči nepopravljive poškodbe tkivnega vzorca in onemogoča zanesljivo izvedbo preiskave.

**Transport tkivnih vzorcev:**

Tkivni vzorci, morajo biti za transport ustrezno zaščiteni pred razlitjem formalina in ločeni od napotnic (vsebnik, ki dobro tesni; ustrežna transportna vrečka).

Tkivni vzorci, ki so transportirani po pošti, morajo biti ustrezno zaščiteni pred morebitnimi poškodbami transportne posode in posledično razlitjem formalina ter ločeni od napotnic (vsebnik, ki dobro tesni; dvojno pakiranje tkivnega vzorca v vsebniku; zaščita pred mehanskimi poškodbami z dodatnim zavijanjem vsebnika v staničevino; ustrežna transportna vrečka; uporaba kartonske škatle).

Veljaven od: 01.01.2024	Pripravil: Tončka Urbanc	Pregledal: Gregor Vlačič	Odobril: Izidor Kern
Dokumenti so obvladovani računalniško. Na papir natisnjeni dokumenti predstavljajo kopijo. V primeru razlik med dokumenti se uporabi izvorni dokument (elektronski ali pisni overjeni dokument), ki se nahaja pri skrbniku dokumenta.			

**Tkivni vzorci, ki jih bomo zavrnilo (zavrnitveni kriteriji):**

- Tkivni vzorec v vsebniku, ki prispe v laboratorij brez spremljajoče napotnice
- Poslana samo napotnica brez vzorca
- Vsebnik s tkivnim vzorcem je mehansko poškodovan (npr. razbit)
- Poslani so tkivni vzorci različnih pacientov in ni jasno razvidno, komu posamezni tkivni vzorec pripada
- Število vzorcev na napotnici se ne ujema s številom vsebnikov (npr. vsebnik z vzorcem se med transportom zaradi neustrezne zaščite izgubi)
- V posodi ni tkivnega vzorca
- V pregled poslan vzorec, ki je namenjen za pregled v drugo ustanovo
- Na napotnici je označena preiskava, ki jo ne opravljamo
- Ni znan naročnik preiskave

Zavrnitev pisno in slikovno opišemo na ustreznem obrazcu in ga priložimo zavrnenemu vzorcu. Pri odločitvi za zavrnitev preverimo vse okoliščine in v primeru, da lahko v komunikaciji z naročnikom rešimo ugotovljeno neskladnost, vzorca ne zavrnamo (razen v primeru, ko se vzorec med transportom izgubi).

**Sprejem vzorcev:**

Vzorci sprejemamo v laboratorij od ponedeljka do petka med 8. in 15. uro.

**Sprejemno mesto:**

Sprejemni pult, Laboratorij za patologijo 1.

**Kontakt laboratorija:**

Telefon 042569418